

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ
ПОСЛОВЕ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ,
шифра: ОП-5/2020

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Нови Сад,
фебруар 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15 и 41/19), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	3
III СПЕЦИФИКАЦИЈА	3
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9
VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	18
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	19
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (ПРЕДМЕР РАДОВА).....	23
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	47
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	48
XI МОДЕЛ УГОВОРА	49
XII ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	55
XIII ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ	56
XIV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА.....	57
XV ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА.....	58
XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	59
XVII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО.....	60
XVIII ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ	61

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке је извођење радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, у свему према спецификацији (Предмеру радова) садржаној у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45000000 – Грађевински радови.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико Наручилац добије две или више понуда са једнаким, најнижим ценама, Наручилац ће, између најповољнијих понуда изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова, а уколико је и то исто, биће изабрана понуда понуђача који је понудио најдужи гарантни рок на изведене радове (осим радова на крову), а уколико је чак и то исто, биће изабрана понуда оног понуђача који има већи кадровски капацитет, односно више запослених на дан подношења понуде.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

Налази се у поглављу VIII Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Предмер радова).

Предметни радови се изводе у свему у складу са конзерваторским условима за предузимање мера техничке заштите и других радова које је израдио Завод за заштиту споменика културе града Новог Сада (у даљем тексту: мере заштите), који су саставни део конкурсне документације и преузимају се на доле наведени начин.

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, **ОБАВЕЗНО ЈЕ да понуђачи прегледају објекат и мере заштите на коме ће се изводити радови.** Заинтересовано лице може прегледати објекат на коме ће се изводити радови и преузети мере заштите, радним данима, у периоду од 10 до 14 часова, уз претходну пријаву што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

Понуде понуђача који нису прегледали објекат и преузели мере заштите ће бити одбијене. Пријава за преглед се доставља путем електронске поште, на следеће адресе sladjana.kolarov@uprava.novisad.rs и milana.nadaski@uprava.novisad.rs са назнаком „Пријава за преглед објекта и преузимање мера заштите за ОП-5/2020“ и мора садржати: назив, адресу седишта, број телефона, адресу електронске поште и податке о овлашћеном лицу заинтересованог лица (име и презиме, број личне карте и од кога је издата) и списак лица која ће прегледати објекат у име заинтересованог лица, најмање један дан пре планираног дана обиласка, а Наручилац одређује термин када ће омогућити обилазак и о томе путем електронске поште обавестити подносиоца захтева. Обилазак објекта није могућ на дан истека рока за подношење понуде.

Лицима која нису поднела уредну пријаву за обилазак објекта, исти неће бити омогућен. Лица која су пријављена за обилазак објекта треба да дођу у заказано време на адресу објекта.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ за предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правна лица:

2.1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *Напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2.2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

2.3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

2.1. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;.

4. **Да је при састављању понуде поштовао обавезе које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Доказ:

Образац - Изјава о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњен, потписан и оверен печатом. Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

Поред обавезних услова, понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1. **да испуњава услов финансијског капацитета:**

1.1. да је понуђач остварио пословни приход од најмање 32.000.000,00 динара у претходне три године (2017, 2018. и 2019. године);

1.2. да понуђач у претходних годину дана пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан дуже од пет дана узастопно. Услов се односи на све чланове групе и све подизвођаче.

Доказ:

1.1. БОН-ЈН – односно Извештај о бонитету за јавне набавке, Агенције за привредне регистре, за 2017, 2018. и 2019. годину (уколико АПР није завршио податке за 2019. годину доставити извештај који се односи на 2017. и 2018. годину и фотокопију биланса стања и успеха за 2019. годину).

1.2. Наручилац ће сам прибавити доказ, с обзиром да се ради о јавно доступном податку.

2. **да испуњава услов пословног капацитета:**

2.1. да понуђач испуњава услове стандарда ISO 9001, ISO 14001 и ISO 45001 (или важећи OHSAS 18001) и о томе поседује сертификате. Наведени сертификати морају бити издати за област грађевинских радова;

2.2. да је понуђач током претходне три године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео грађевинске радове у вредности од најмање 32.000.000,00 динара без ПДВ-а. У обзир ће бити узети само радови које је понуђач (или неко од чланова групе понуђача уколико је реч о заједничкој понуди) изводио

непосредно (дакле, не рачунају се радови које је извео неко из групе у којој је понуђач био члан у референтном послу или неко од подизвођача).

Доказ:

- 2.1. Фотокопије важећих сертификата,
- 2.2. Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду чији су предмет радови који се врше – попуњена, потписана и оверена печатом (Саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и Оригиналне потврде о референцама – попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног наручиоца (Саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама).

3. да испуњава услов техничког капацитета, односно да располаже следећом опремом:

- 3.1. Комбинована машина – 1 комад
- 3.2. Камион носивости до 10т – 1 комад
- 3.3. Камион носивости до 5т – 1 комад
- 3.4. Скела мин 200м²
- 3.5. хидраулична платформа за рад на висини – 1 комад

Доказ:

- 3.1. Пописна листа,
- 3.2. фотокопија саобраћајне дозволе или потврда МУП-а ако је у току поступак регистрације,
- 3.3. одштампан извод са читача саобраћајних дозвола,
- 3.4. фотокопија полисе осигурања,
- 3.5. и, уколико је опрема предмет закупа, лизинга, најма и сл, фотокопију уговора о закупу (лизингу, најму и сл...) или други документи из којих се може утврдити да ли су испуњени услови и доказ да је закуподавац власник закупљене опреме (пописна листа, рачун или други докази из којих се може утврдити власништво).

4. да испуњава услов кадровског капацитета, односно да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има најмање 10 запослених или радно ангажованих лица грађевинске струке, оспособљених за безбедан и здрав рад, који су у вези са јавном набавком, од којих најмање:

- 4.1. један дипломирани инжењер архитектуре или дипломирани грађевински инжењер са лиценцом ИКС 400 или 410 или 411, који ће бити одговоран извођач грађевинских радова.

Доказ:

- 4.1. Изјава о кључном техничком особљу – попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Саставни део конкурсне документације је Образац Изјаве о кључном техничком особљу),
- 4.2. За инжењера са лиценцом, поред осталих доказа, доставити и фотокопију лиценце Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим уколико је конкурсном документацијом другачије прописано.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У случају сумње или системом случајног узорка, Комисија за јавну набавку може тражити додатне доказе о испуњености свих или појединих услова или у том циљу извршити увид код понуђача и одбити понуду понуђача који у остављеном року не достави тражене доказе, не омогући увид или достављени докази (и/или увид) не докажу да понуђач испуњава услове.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова. Обавезни услови су услови прописани чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, и које не сме мењати. Уколико понуђач измени обрасце или садржај образаца из конкурсне документације сматраће се да је доставио неистините податке у понуди те ће Наручилац на основу члана 82. Закона о јавним набавкама одбити његову понуду и наплатити средство обезбеђења за озбиљност понуде. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца:

Град Нови Сад,
Градска управа имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 114 са знаком:

**„Понуда за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ,
шифра: ОП-5/2020- НЕ ОТВАРАТИ”,**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуда, уз остале доказе, између осталог, мора да садржи и:

- 1) **доказе о испуњености** услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/2015), предвиђене Упутством како се доказује испуњеност услова;
- 2) **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);

- 3) **Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац понуде);
- 4) **Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (саставни део конкурсне документације је Модел уговора);
- 5) **Образац структуре цене** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац структуре цене);
- 6) **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 7) **средства обезбеђења** предвиђена тачком 10. овог упутства;
- 8) **Референтна листа** – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду о извршеним радовама - попуњена, потписана и оверена печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе);
- 9) **Оригиналне потврде о референцама** о извршеним радовама - попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног Наручиоца (саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама), и
- 10) **ОП образац** – образац оверених потписа лица овлашћених за заступање. (за све чланове групе).
- 11) **Доказ о обиласку локације**

Уколико понуђач не достави ОП образац, Наручилац није дужан да одбије такву понуду. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Град Нови Сад,
Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 114,

са напоменом да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, назив предметне набавке, шифром јавне набавке и назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће вредност уговорених радова исплаћивати на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора за сваку привремену или окончану ситуацију, у року од 45 дана од дана њихове овере и пријема од стране Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен на ситуацији.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока за извођење радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 4 месеца од дана увођења Извођача радова у посао. Рок се исказује у месецима и може се понудити само цео број месеци. Дакле, не може се нудити 3,5 месеци и слично...

Понуђачи морају узети у обзир да чињеница да током јесени и пролећа често пада киша, током зиме буде хладно и пада снег, а лети буде топло, или да постоје државни празници и викенди, не представљају околности које оправдавају продужење рока за извођење радова, застој радова и сл.

Место извођења радова је објекат Месне зајединице у Ковиљу, Лазе Костића 70.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова која се констатује Записником о примопредаји радова, а за кров гарантни рок не може бити краћи од 5 година.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач радова, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу приликом примопредаје радова.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна вредност понуде без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у виду **банкарске гаранције**, која ће бити са клаузулама: без приговора, неопозива, безусловна и платива на први позив, у корист Града Новог Сада, Градске управе за имовину и имовинско-правне послове. Банкарска гаранција за озбиљност понуде се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је месец дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да:

1. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
 2. понуђач достави неистините податке у понуди, што подразумева и измену образаца из конкурсне документације,
 3. уколико понуђач чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева,
 4. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не потпише уговор,
 5. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не поднесе средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.
2. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла,**
 3. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, **приликом закључења уговора**, Наручиоцу достави:

1. **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање месец дана дужи од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
2. **Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање месец дана дужи од дана истека гарантног рока за радове на крову. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће, на захтев понуђача, вратити средства обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка садржи мере заштите.

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, понуђачи су **ДУЖНИ ДА ПРЕГЛЕДАЈУ ОБЈЕКАТ и преузму мере заштите**, уз претходну пријаву.

Понуде понуђача који нису прегледали објекат и преузели мере заштите ће бити одбијене.

Заинтересовано лице може прегледати објекат на коме ће се изводити радним данима, у периоду од 10 до 14 часова, уз претходну пријаву што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

Пријава за преглед објекта се доставља путем електронске поште, на следеће адресе: sladjana.kolarov@uprava.novisad.rs и milana.nadaski@uprava.novisad.rs и са назнаком „Пријава за преглед објекта и преузимање мера заштите за ОП-5/2020“ и мора садржати: назив, адресу седишта, број телефона, адресу електронске поште и податке о овлашћеном лицу заинтересованог лица (име и презиме, број личне карте и од кога је издата) и списак лица која ће прегледати објекат у име заинтересованог лица, најмање један дан пре планираног дана обилазка, а Наручилац одређује термин када ће омогућити обилазак и о томе путем електронске поште обавештава подносиоца захтева. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за подношење понуде.

Лицима која нису поднела уредну пријаву за обилазак објекта неће бити омогућен обилазак објекта.

Лица која су пријављена за обилазак објекта треба да дођу у заказано време на адресу објекта.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво у писаном облику, достављањем захтева на следећу адресу:

Град Нови Сад,
Градска управа за имовину и имовинско-правне послове,
21102 Нови Сад,
улица Народног фронта број 53,
спрат I, канцеларија 113

или на адресе електронске поште: vesna.mihajlovic@uprava.novisad.rs,
nemanja.martinovic@uprava.novisad.rs и aleksandar.ivkov@uprava.novisad.rs.

(обавезно на све адресе истовремено.)

са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у вези са јавном набавком радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковил, шифра: ОП-5/2020”.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира

на начин достављања и уколико је подносилац захтева приликом тражења додатних информација или појашњења указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара на следећи начин:

- 1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - број рачуна: 840-30678845-06;
 - шифру плаћања: 153 или 253;
 - позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - корисник: буџет Републике Србије;
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: *(назив понуђача)*

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при састављању понуде у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020
Шифра: ОП-5/2020

Број понуде: _____

Датум: _____

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020 у свема према спецификацији (Предмеру радова) која чини
саставни део конкурсне документације.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Укупан број запослених на дан подношења понуде је _____ запослених.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Рок извођења радова је _____ месеца од дана увођења извођача у посао (не може бити дужи од 4 месеца од дана увођења извођача у посао).

Понуђачи морају узети у обзир да чињеница да током јесени и пролећа често пада киша, током зиме буде хладно и пада снег, а лети буде топло, или да постоје државни празници и викенди, не представљају околности које оправдавају продужење рока за извођење радова, застој радова и слично.

Место извођења радова је Месна заједница Ковиљ, Лазе Костића 70.

Гарантни рок за изведене радове је _____ године од дана примопредаје радова, која се констатује Записником о примопредаји радова, а за кров __ година. (не може бити краћи од две године за све радове, нити краћи од пет година за радове на крову).

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач радова, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу приликом примопредаје радова.

Рок плаћања: Наручилац ће вредност уговорених радова исплаћивати на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора за сваку привремену или окончану ситуацију, у року од 45 дана од дана њихове овере и пријема од стране Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен на ситуацији

Понуду дајемо у свему према спецификацији Наручиоца.

У понуђену цену су урачунати сви зависни трошкови које су везани за реализацију предметне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (ПРЕДМЕР РАДОВА)

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
А. ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ							

I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.1.	Транспорт, монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле за радове у свему према важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Са спољне стране платформе поставити фосне на кант. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по m ² .	m ²	445,00				
1.2.	Набавка и постављање застора фасадне скеле за задржавање прашине. Целокупну површину скеле покрити застором за задржавање прашине, која пропушта дневну светлост. Застор мора бити прошивен по ветикали причвршћена за скелу, да не "виси". У току радова, уколико је потребно застор поправљати. Овом позицијом обухватити и заштиту свих отвора на фасади (прозори) ПВЦ фолијом или другим материјалом који пропушта светлост на одговарајућој подконструкцији. Заштитом се не смеју оштетити прозори. Обрачун по m ² заштићене површине.	m ²	445,00				
1.3.	Израда, монтажа и демонтажа градилишне табле од лима димензија 3*2 m. Табла треба да садржи све информације о радовима према прописима и препорукама пројектанта. Обрачун по комаду монтиране табле.	ком	1,00				
1.4.	Ручно чишћење терена од шута и другог отпадног материјала (даске, жичана ограда, опека и сл.) Шут, земљу и други отпадни материјал утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
I	УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						

II	ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА						
2.1.	Скидање кровног покривача од бибер црепа. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. У цену улази и скидање слемењака. Обрачун по m ² косе површине крова.	m ²	545,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
2.2.	Скидање кровних летви. Скинуте летве утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² летвисане површине.	m ²	545,00				
2.3.	Демонтажа свих олука, олучних вертикала, свих увала и опшива (око димњака и код прозорских окапница и ост.). Лимарију демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Обрачун по m' лимарије.	m'	220,00				
2.4.	Демонтажа металних цевастих носача који су анкерисани за фасаду и кров објекта. Демонтиране металне носаче упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.5.	Демонтажа антене и громобрана. Демонтирану антену и громобран упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.6.	Демонтажа прозорских ролетни са прозора на уличној фасади. Демонтиране ролетне упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Обрачун по m ² ролетни.	m ²	19,00				
2.7.	Скидање пода од керамичких плочица, постављених у цементном малтеру. Обити плочице и скинути подлогу до бетонске конструкције. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² пода.	m ²	8,70				
2.8.	Скидање зидних керамичких плочица, постављених у цементном малтеру. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² .	m ²	32,00				
2.9.	Скидање сокле од подних керамичких плочица на фасади са дворишне стране. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² .	m'	30,00				
2.10.	Пажљива демонтажа подова од бродског пода и ламината и ободних лајсни до "здравог"слоја подне подлоге. Бродски под и ламинат пажљиво демонтирати, очистити, сложити, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² подне облоге.	m ²	40,50				
2.11.	Пажљива демонтажа полица у простору архиве. Демонтиране полице након завршених радова поново монтирати. У цену улази и сав неопходан материјал за монтажу полица, као и радна скела. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.12.	Демонтажа оштећених санитарних уређаја. Сав демонтирани материјал одвести на депонију до 15 km, по избору Инвеститора. Обрачун по комаду.						
	умиваоник	ком	1,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	wc шоља	ком	2,00				
	водокотлић	ком	2,00				
	славина	ком	2,00				
	судопера	ком	1,00				
	проточни бојлер	ком	1,00				
2.13.	Изношење опеке са простора тавана. Сву опеку утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 km. Обрачун по m³.	m³	2,00				
2.14.	Чишћење простора тавана, од грађевинског шута са преносом шута на депонију градилишта. Плаћа се једанпут без обзира на број чишћења. Обрачун по m² очишћење површине.	m²	368,00				
2.15.	Пажљива демонтажа прага улазних врата и врата канцеларије секретара. Праг демонтирати и утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 15 km. Обрачун по комаду прага.	ком	2,00				
2.16.	Скидање завеса и драперија. Завесе и драперије након завршених радова поново монтирати. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.17.	Скидање огледала и одвоз на депонију. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.18.	Пажљива демонтажа расветних тела. Расветна тела сакупити и одвести на депонију. У цену улази и радна скела. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				
2.19.	Пажљиво шлицовање зидова од опеке за пролаз електроинсталације. Кроз зид пажљиво извести шлицеве. Шут прикупити, утоварити у камион и одвести на градску депонију, а простор очистити. Обрачун по m' шлица.	m'	220,00				
2.20.	Демонтажа дрвених прозора површине до сса. 1,2m² (од 0,25x0,4m до 0,8x1,4m). Прозоре сложити, утоварити у камион и одвести на градску депонију. У цену улази и радна скела. Обрачун по комаду.	ком	5,00				
2.21.	Демонтажа дрвених двокрилних врата површине 1,10x2,5m. Врата утоварити у камион и одвести на градску депонију. У цену улази и радна скела. Обрачун по комаду.	ком	1,00				
2.22.	Демонтажа металних трокрилних врата површине 2,70x2,4m са дрвеном испуном. Врата утоварити у камион и одвести на градску депонију. У цену улази и радна скела. Обрачун по комаду.	ком	1,00				
II	УКУПНО ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА						

III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
------------	-----------------------

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
3.1.	Ручни ископ рова за темеље у правоугаоној форми. Ископ се врши у земљи III категорије са планирањем дна. Ископ вршити са равним вертикалним одсецањем страница. Ископану земљу превести колицима, насути и нивелисати терен или утоварити на камион и овести на градску депонију. Ископ вршити до у пројекту назначене коте са планирањем дна. У цену урачунати ископ, радну снагу као и сав потребан алат и механизацију. Ископану земљу превести колицима, насути и нивелисати терен или утоварити на камион и овести на градску депонију. Обрачун по m³ ископа.	m³	3,00				
III	УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						

IV	ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
4.1.	Зидање зидова дебљине 12 cm пуном опеком у продужном малтеру размере 1:2:6. По завршеном зидању спојнице очистити. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по m² зида.	m²	35,00				
4.2.	Презиђивање дела фасадног зида који је оштећен константним цурењем воде из олука, димњака и забатних зидова опеком старог формата у продужном малтеру размере 1:2:6. Пажљиво порушити растресене делове, очистити од малтера и опрати водом, а затим испрскати цементним млеком. Зидове уклопити у постојећи слог. По завршеном зидању спојнице очистити до дубине 2 cm. У цену улази сав описан рад, материјал и радна скела. Обрачун по m³ зида.	m³	13,00				
4.3.	Санација пукотина на зидовима и плафону ињектирањем репаратурним малтером након отклањања урока односно регулисања одвода воде из вертикале. Зоне око пукотина могуће је ојачати арматурном мрежом, па након тога премалтерисати и завршно обрадити. Радови на санацији пукотина и прислина се не смеју изводити на температурама нижих од 5°C. Све радове изводити по препоруци произвођача и испоручиоца санационог материјала. У цену улази сав описан рад, сви описани поступци произвођача, рад, материјал и радна скела. Обрачун по m' изведене позиције.	m'	50,00				
4.4.	Израда армиране цементне кошуљице (у канцеларији секретара Месне заједнице и архиви) до d=5cm (у размери 1:3 од сејаног шљунка тип А) пердашено на крају, мрежаста арматура Q139, додати у цемент убрзивач сушења. Подлогу пре наношења цементне кошуљице добро очистити. У случају да је подлога земља нанети слој шљунка који је неопходно набити вибро плочом. У цену урачунати сав материјал, опрему и рад. Обрачун по m².	m²	25,50				
4.5.	Обнова малтерске пластике и профилације на местима где је оштећена или недостаје у свему према оригиналној - постојећој. Елементе вучене пластике радити уз употребу челичних шаблона претходно одобрених од стране конзерваторског надзора. Обрачун паушално.	пауш.	1,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
IV	УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ						

V	БЕТОНСКИ РАДОВИ						
5.1.	Израда армирано бетонских темеља марке МБ 30. Темеље армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну (арматура 4RØ12, UØ6/15cm). Бетонирање радити преко претходно разастртог шљунка дебљине слоја 10 cm. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену сав неопходан материјал (шљунак, бетон, арматура, оплата) и неговање бетона. Обрачун по m³ темеља.	m³	2,30				
5.2.	Израда армирано бетонских вертикалних и хоризонталних серклажа марке МБ 30 у глаткој оплати (арматура 4RØ12, UØ6/15cm). Бетон уградити и неговати по прописима. У цену сав неопходан материјал (шљунак, бетон, арматура, оплата) и неговање бетона. Обрачун по m³ серклажа.	m³	0,80				
V	УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ						

VI	ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ						
6.1.	Набавка и постављање дашчане подлоге преко кровне конструкције. Даске дебљине 24 mm од суве, праве и квалитетне јелове даске, оптималне дужине поставити на додир и заковати. Преко подашчане подлоге поставља се активна парна брана са потребним преклопом у свему према препоруци произвођача. Обрачун по m² постављене површине.	m²	545,00				
6.2.	Летвисање крова летвама 24/48 mm, на размаку од 23 cm за једноструко покривање бибер црепом. Летвисање извести сувим, правим и квалитетним јеловим летвама, оптималне дужине. Обрачун по m² мерено по косини крова.	m²	545,00				
6.3.	Набавка материјала и покривање крова бибер црепом тип традиционал начин покривања по узору на постојећи. Цреп мора бити раван, неоштећен и квалитетан. Сви фазонски елементи као што су слемењаци, снегобрани, итд такође из програма произвођача црепа којим се покрива објекат. Обрачун по m² кровних равни.	m²	545,00				
6.4.	Набавка материјала и постављање паропропусне-водонепропусне мембране преко дашчане подлоге. У цену урачунати сав потребан материјал за причвршћење. Обрачун по m² кровних равни.	m²	545,00				
6.5.	Преглед постојеће кровне конструкције и поправка или замена оштећених елемената конструкције (греда, рогова). Обрачун по m² хоризонталне пројекције.	m²	430,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
6.6.	Израда и постављање храстових прагова на улазним вратима и вратима канцеларије секретара (дим. 0,95x0,35m). Дрво за прагове мора бити суво без чворова и првокласно. Прагове причврсти месинганим холшрафовима са типловима. Обрада хобловањем и 2 пута лакирати. Мере проверити на лицу места. Обрачун по комаду прага.	ком	2,00				
VI	УКУПНО ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ						

VII	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
7.1.	Набавка материјала и постављање плоча од камене минералне вуне NaturBoard FIT произвођача "Knauf" (или слично) дебљине 16 cm као термо и звучну изолацију међуспратне таванице. Изолација се поставља на тавану, са горње стране међуспратне таванице. Ипод камене вуне поставити активну парну брану Homeseal LDS 5 (или слично). У цену урачунат сав материјал укључујући камену вуну и парну брану. Обрачун по m ² постављене изолације.	m ²	368,00				
7.2.	Израда хидроизолације преко бетонске подлоге изнад тла. Изолацију поставити преко потпуно суве и чисте подлоге и дићи на зид 20cm. Хладан премаз битулит "А" нанети четком или прскањем, на температури вишој од 10 степени. Битуменску масу загрејати највише до 180 степени C, стално мешати и нанети вруће у слоју 2-3mm. Битуменску траку залепити одмах, са преклопом 15cm. Обрачун по m ² изолације Кондор 3 са два слоја Битумена: Хидроизолацију извести од следећих слојева: -хладан премаз битулитом "А" -врућ премаз битуменом "МВН" -Кондор 3, залепљен за подлогу -врућ премаз битуменом "МВН" -два слоја полиетиленске фолије, URSA SECO 500	m ²	44,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
7.3.	Израда хоризонталне хидроизолације по ХИО-технологији или другој сличних карактеристика пресецањем зидова од опеке дебљине од 25cm до 50cm. Зидове пресећи дијамантским сајлама у етапама од 20-30cm, очистити рез, измерити висину реза ради уградње ПВЦ шина са вертикалним ребрима као ХИО-мастер шина или слично. Пре уградње сваку шину прецизно обрусити на измерену висину реза да би шине након уградње својом конструкцијом спречиле слегање објекта а вертикална крилца преузела у потпуности вертикално оптерећење без икаквих деформација. Резове ињектирати цемент-полимерном масом са пумпом под притиском од 30 Вага и специјалном иглом која се увлачи дубоко у рез. Ињектирана маса мора оптимално да испуни зону реза као и површину шине и да након очвршћавања са шином чини нову монолитну спојницу. Обавезно приложити атест о испитивању носивости саме шине на вертикално оптерећење (на носивост зида у који је уграђена шина), не мање од 9МПа. Обавезно приложити резултат испитивања адхезије 1)маса и шине мин. вредности 0,215 (МПа)(N/mm ²) и 2)маса и опеке мин.вредности 0,24 (МПа)(N/mm ²). У цену је урачунато и обијање малтера испод зоне реза и малтерисање водонепропусним малтером са обе стране зида. Обрачун по m' зида.						
	зид дебљине 50-60cm	m'	44,00				
	зид дебљине 25-38cm	m'	135,00				
VII	УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ						

VIII	КЕРАМИЧАРСКИ И ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ						
8.1.	Набавка и постављање зидних керамичких плочица I класе домаћег произвођача, у санитарним просторијама (висина постављања керамичких плочица је h=2,1 m) и кухињи (висина постављања керамичких плочица h=1,5 m). Плочице: Keramika kanjiža-Memento dark 30x60cm, убацили два реда memento Stick или одговарајуће. Плочице се постављају лепљењем. У цену урачунати сав материјал, рад и радну скелу. Обрачун по m ² .	m ²	47,00				
8.2.	Набавка и постављање подних керамичких плочица I класе домаћег произвођача у ходнику. Плочице:Keramika Kanjiža-GRES PORCELAIN STARWOOD NATURAL 20X80cm или одговарајуће. Плочице се постављају лепљењем. У цену урачунати сав материјал и рад. Обрачун по m ² .	m ²	6,00				
8.3.	Набавка и постављање подних керамичких плочица I класе домаћег произвођача у кухињи, санитарном чвору, остави и архиви. Плочице:Keramika Kanjiža-Memento light 30X60cm или одговарајуће. Плочице се постављају лепљењем. У цену урачунати сав материјал и рад. Обрачун по m ² .	m ²	44,00				
8.4.	Постављање сокле од подних керамичких плочица, висине до 15 cm. Плочице лепити	m'	5,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	лепком за плочице. Подлога мора бити равна и припремљена. Постављене плочице фуговати и соклу очистити. Плочице:Keramika Kanjiža-GRES PORCELAIN STARWOOD NATURAL или одговарајуће. У цену улази и набавка плочица. Обрачун по m' сокле.						
8.5.	Постављање сокле од подних керамичких плочица, висине до 15 cm. Плочице лепити лепком за плочице. Подлога мора бити равна и припремљена. Постављене плочице фуговати и соклу очистити. Плочице:Keramika Kanjiža-Memento light или одговарајуће.. У цену улази и набавка плочица. Обрачун по m' сокле.	m'	69,00				
8.6.	Набавка материјала и постављање храстовог паркета I класе лепљењем. У цену урачунати завршне дрвене лајсне, брушење и завршно лакирање двокомпонентним лаком у два слоја. Обрачун по m².	m²	11,90				
8.7.	Брушење и лакирање постојећег паркета и прагова. Паркет брусити машинским путем са три врсте папира, од којих је последњи финоће најмање 120. Ваљак на паркет машини подесити да остругана површина буде потпуно равна, без удубљења или других трагова. Обрусити све лајсне. Паркет лакирати три пута лаком по избору пројектанта. Отворене фуге паркета китовати смесом fine струготине и лака. По сушењу прећи брусним папиром, опајати под и лакирати први пут. После 24 часа паркет китовати, прећи брусним папиром, опајати под и лакирати други пут. Потпуно осушени други слој лака фино брусити, опајати под и лакирати трећи пут. Постојеће прагове демонтирати, брусити и лакирати, затим поново монтирати. Приликом лакирања водити рачуна да четка буде натоплена лаком. Обрачун по m² обрађене површине.	m²	94,00				
VIII	УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						

IX	СТОЛАРСКИ РАДОВИ						
9.1.	Рестаурација ајнфорт капије, са финалном обрадом. Са врата и довратника пажљиво скинути све насlage, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетна врата детаљно прегледати и ампасовати, оштећене делове, по узору на постојеће, пажљиво заменити новим од исте врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Врата пребрусити фином шмирглом, заштитити и бојити лазурном бојом три пута са додатком лака, по избору и упутству пројектанта. Обрачун по комаду.	ком	1,00				
9.2.	Рестаурација свих прозора са финалном обрадом. Са прозора пажљиво скинути насlage и боје, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетан прозор детаљно прегледати и ампасовати, оштећене делове, по узору на постојеће, пажљиво заменити новим од исте	ком	13,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Прозор пребрусити фином шмирглом и бојити лазурном бојом три пута са додатком лака, по избору и упутству пројектанта. У цену урачуната и радна скела. Обрачун по комаду прозора.						
9.3.	Рестаурација свих врата са финалном обрадом. Са врата пажљиво скинути наслаге и боје, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетна врата детаљно прегледати и ампасовати, оштећене делове, по узору на постојеће, пажљиво заменити новим од исте врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Врата пребрусити фином шмирглом и бојити лазурном бојом три пута са додатком лака, по избору и упутству пројектанта. У цену урачуната и радна скела. Обрачун по комаду врата.						
	двокрилна врата	ком	7,00				
	једнокрилна врата	ком	9,00				
9.4.	Набавка и монтажа дрвених двокрилних прозора површине до сса. 1,2m. Мере проверити на лицу места. Прозори треба да су од високо квалитетне боровине или смрче, испуна стакло флоат 4+16+4mm, заптивање са дихтунг гумом са троструким фалцом и рото окови. Ручице металне. Оков и боја прозора (лакирати УВ отпорним лаком и отпорним на кишу и снег), по избору Завода за заштиту споменика културе. Цена обухвата набавку, монтажу, обраду око прозора са спољне и унутрашње стране уградњом адекватних прозорских лајсни, прозорску клупицу са унутрашње стране, радну скелу и чишћење. Обрачун по комаду прозора.	ком	2,00				
9.5.	Набавка и монтажа дрвених двокрилних врата дим. 1,10x2,50m у изгледу према постојећим. Мере проверити на лицу места. Врата треба да су од високо квалитетне смрче, испуна стакло флоат 4+16+4mm, заптивање са дихтунг гумом са троструким фалцом и рото окови. Дрвена испуна са термо панелом. Ручице металне. Оков и боја прозора (лакирати УВ отпорним лаком и отпорним на кишу и снег) , по избору Завода за заштиту споменика културе. Цена обухвата набавку, монтажу, обраду око врата са спољне и унутрашње стране уградњом адекватних прозорских лајсни, радну скелу и чишћење. Обрачун по комаду врата.	ком	1,00				
IX	УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ						
X	ЛИМАРСКИ РАДОВИ						
10.1.	Израда и монтажа вертикалних одводних олучних цеви од поцинкованог лима мат површинске обраде d=0,55 mm са припадајућим елементима за повезивање са фасадом. Обрачун по m' олука.	m'	55,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
10.2.	Израда и монтажа хоризонталних олука од поцинкованог лима мат површинске обраде d=0,55 mm са припадајућим елементима за повезивање са кровном конструкцијом. Обрачун по m' олука.	m'	95,00				
10.3.	Набавка материјала, кројење и монтажа опшивки забата и увала од поцинкованог лима мат површинске обраде d=0,55 mm. У цену урачунати сав потребан материјал за уградњу и фиксирање. Обрачун по m'.	m'	40,00				
10.4.	Набавка материјала, кројење и монтажа опшивки око димњака од поцинкованог лима мат површинске обраде d=0,55 mm. У цену урачунати сав потребан материјал за уградњу и фиксирање. Обрачун по комаду.	ком	5,00				
10.5.	Опшивање солбанка прозора пластифицираним лимом. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи у вис до 25 mm, у шток прозора учврстити укивањем на размаку 50-80 mm. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или слично. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену солбанка. Обрачун по m' солбанка.	m'	24,00				
X	УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ						

XI	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
11.1.	Набавка материјала и бојење зидова полудисперзивним бојама док се не добије уједначена боја, са претходним глетовањем у две руке. Све отворене углове обавезно обрадити ALU угаоним лајснама. Све у тону по избору пројектанта. У цену урачунати и гипсање рупа и све неопходне радње пре њиховог кречења (гипсање рупа и каналица од електроинсталације, глетовање у 2 руке и шмирглање), радну скелу и чишћење. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	560,00				
11.2.	Набавка материјала и бојење плафона полудисперзивним бојама док се не добије уједначена боја, са претходним глетовањем у две руке. Задржати постојећи изглед ивица. Све у тону по избору пројектанта. У цену урачунати и гипсање рупа и све неопходне радње пре њиховог кречења (гипсање рупа и каналица од електроинсталације, глетовање у 2 руке и шмирглање), радну скелу и чишћење. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	244,00				
11.3.	Бојење дрвених делова светларника. Врста боје, произвођач и тон по избору пројектанта. Пре бојења све површине брусити, очистити и китовати оштећења и пукотине. У цену урачуната и радна скела. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	28,10				
11.4.	Заштитно премазивање комплетне дрвене кровне конструкције средством против пожара. Целокупну кровну конструкцију прво очистити од прашине, а затим је прскати транспарентним средством против пожара на воденој бази према упутству произвођача. У цену урачуната и радна скела. Обрачун по m ² заштићене површине	m ²	430,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
11.5.	Бојење металне оgrade бојом за метал. Пре бојења са метала скинути корозију хемијским и физичким средствима, а затим све површине брусити и очистити. На ограду нанети импрегнацију и основну боју, а затим бојити два пута бојом за метал. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	20,00				
11.6.	Бојење постојећих прозора и врата, са претходним скидањем старе боје хемијским и физичким путем. Врсту боје, произвођача и тон боје ће пре почетка радова одредити стручна служба Завода. Пре бојења дрво брусити и очистити, а затим нанети подлогу од фирниса са додатком уљане боје. Извршити предкитовање и превлачење уљаним китом, брушење и надкитовање. Бојити уљаном бојом први пут, по сушењу брусити и надкитовати уљаним китом. Бојити уљаном бојом, други пут. Фино брусити, исправити емајл китом и бојити емајл лаком. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	20,00				
11.7.	Бојење старих металних врата, бојом за метал, са претходним скидањем старе боје. Пре бојења скинути стару боју и корозију хемијским и физичким средствима, брусити и очистити. На врата нанети импрегнацију и основну боју, а затим предкитовати и брусити. После наношења првог слоја боје за метал, китовати и брусити. Обојити други пут бојом за метал, у тону по избору пројектанта. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	6,00				
11.8.	Бојење постојећих решетки прозора и држача за заставу, са претходним скидањем старе боје. Пре бојења скинути стару боју и корозију хемијским и физичким средствима, брусити и очистити. На решетки нанети импрегнацију и основну боју, а затим предкитовати и брусити. После наношења првог слоја боје за метал, китовати и брусити. Обојити други пут бојом за метал, у тону по избору пројектанта. Обрачун по m ² обојене површине.	m ²	3,90				
11.9.	Заштитни премаз дрвених елемената. Дрвене елементе конструкције крова, заштитити од инсеката, алги, гљивица и труљења са два до три премаза, хемијским средством, по избору пројектанта. Обрачун по m ² обрађене површине.	m ²	430,00				
XI	УКУПНО МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						

XII	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ						
12.1.	Набавка и транспорт материјала за малтерисање дела фасадних зидова у два слоја малтером на кречној основи типа Rofix или слично. Сви употребљени материјали у комплетном систему, од подлоге до завршног слоја морају бити решени системски. У цену је урачунато и претходно обијање дотрајалог и оштећеног малтера са фасадних зидова до здраве подлоге уз чишћење спојница до дубине 2 cm, прањем и квашењем. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију до 15 km. Обрачун по m ² малтерисане површине фасаде, отвори се не одбијају.	m ²	170,00				
12.2.	Глетовање малтерисаних делова фасаде. Када се претходни слој малтера довољно осуши и стврдне, после 5-7 дана од наношења, извршити завршну обраду. За завршну обраду нанети	m ²	170,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	слој фине микроармиране масе за реновирање и изравнавање, на кречној основи са додатком белог цемента типа Röfix Renofinish или друге са бољим карактеристикама. Обрачун по m² оглетоване површине.						
12.3.	Бојење фасадних зидова, стубова и димњака који су претходно оглетовани, брушени и осушени у минимално 2 премаза. Бојити силикатном бојом типа Roefix PE 225 reno 1K или слично, паропропусном водоодбојном фасадном бојом, отпорном на атмосферска оптерећења и сунчеве зраке. Тон боје ће пре почетка радова одредити стручна служба Завода. Површине морају бити добропокривене бојом, уједначеног изгледа и боје. Обрачун по m² вертикалне пројекције зида без обзира на дубину профилације, отвори до 3 m² се не одбијају.	m²	575,00				
12.4.	Набавка и транспорт материјала, малтерисање димњака у два слоја са претходних чишћењем од прашине и квашењем зидова водом. У цену је урачунато и претходно обијање дотрајалог малтера са димњака. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију до 15 km. Обрачун по m² малтерисане површине.	m²	2,00				
12.5.	Набавка, транспорт материјала и санација сокле објекта санационим малтером изузетне паропропусности и велике порозности, са свим потребним претходним предрадњама. У цену улази и обијање оштећеног малтера са сокле. Обрачун по m².	m²	39,60				
12.6.	Набавка материјала, транспорт и бојење сокле водоодбојном, паропропусном силикатном фасадном бојом у тону који ће, пре почетка радова, одредити стручна служба Завода. Обрачун по m² обојене површине.	m²	39,60				
XII	УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ						

XIII	РАЗНИ РАДОВИ						
13.1.	Израда спуштеног плафона са металном потконструкцијом и облагање гипс картонским плочама дебљине 12,5 mm, систем Кнауф D112 (или слично). Плафон причврстити висилицама за међуспратну конструкцију по пројекту и упутству произвођача. У цену улази и радна скела. Обрачун по m² постављене површине са бандажирањем спојева.	m²	126,00				
13.2.	Набавка и транспорт материјала, уградња санитарних уређаја од фајанса I класе. Обрачун по уграђеном комплексу са свим заптивним материјалом						
	wc шоља, водокотлићем, испирна цев, wc даска	ком	2,00				
	умиваоник са сифоном	ком	1,00				
	батерија једноручна за топлу и хладну воду	ком	2,00				
	проточни бојлер V=10l	ком	2,00				
	судопера 80x60cm са сифоном	ком	1,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	дозер сапуна	ком	2,00				
	држач тоалетног папира	ком	2,00				
	огледало 60x60	ком	1,00				
	држач убруса	ком	1,00				
	канта за отпатке	ком	3,00				
	ws четка комплет	ком	2,00				
13.3.	Набавка материјала и монтажа ролетни од алуминијума на прозорима са уличне фасаде. Димензије ролетни сса 2,45x1,0 m. Обрачун по комаду.	ком	7,00				
13.4.	Пажљива демонтажа постојеће клима јединице са уличне стране фасаде, одлагање и поновна монтажа на место које одреди Инвеститор. У цену урачунати све зависне трошкове (нови носачи клима ,продори кроз зидове, цеви, фреон..)	ком	1,00				
13.5.	Замена оштећених квака на вратима. Постојеће кваке демонтирати и заменити новим месинганим квакама. Обрачун по комаду.	ком	16,00				
13.6.	Набавка и монтажа ПВЦ подпрозорских клупица са унутрашње стране прозора ширине 18 cm. Мере проверити на лицу места. Обрачун по m'.	m'	3,40				
13.7.	Набавка материјала, транспорт и израда рампе и ограде са конструкцијом од челичних кутијастих профила. Позиција обухвата: - носећу конструкцију косе рампе од челика S235 - подну плочу (челични поцинковани лим дебљине 4 mm) - завршну подну облогу (рељефна гума дебљине 3/5 mm у боји по избору корисника) - набавку, транспорт, израду и монтажу ограде рампе са рукохватима и одбојницима од челичних цеви Ø40 и Ø50, у свему према цртежима и детаљима из пројекта - све спојне елементе. Са свих челичних елемената уклонити корозију физичким и хемијским средствима, обрусити и очистити. Спојеве и варове идеално изградити. Нанети импрегнациони премаз, основну боју и завршно обојити бојом за челик у најмање два слоја, у тону по избору корисника. Максимални нагиб рампе 10%. Обрачун по килограму.	kg	520,00				
13.8.	Набавка и уградња металних трокрилних врата, два крила фиксна дим. 2,70x2,40m. Мере проверити на лицу места. Врата су израђена од челичног лима дебљине 0,6mm, дебљина вратног крила 7cm, дебљина лима у штоку 1,7mm, 4 ојачане шарке, бојена лаком отпорним на атмосферске утицаје (сунце, киша, снег и сл.). Врата се отварају према споља. Заптивање са дихтунг гумом са троструким фалцом. Ручице металне. Оков и боја врата, по избору Завода за заштиту споменика културе. Цена обухвата набавку, монтажу, обраду око врата са спољне и унутрашње стране уградњом адекватних лајсни, радну скелу и чишћење.	ком	1,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	Обрачун по комаду врата.						
13.9.	Набавка и уградња металног прозора дим.0,70x0,60m. Мере проверити на лицу места. Прозор је израђен од челичног лима дебљине 0,6mm, дебљина вратног крила 7cm, дебљина лима у штоку 1,7mm, бојена лаком отпорним на атмосферске утицаје (сунце, киша, снег и сл.). Испуне флоат стакло 4+16+4mm. Отварање на кип и по вертикалној оси. Заптивање са дихтунг гумом са троструким фалцом. Ручица металне. Оков и боја прозора, по избору Завода за заштиту споменика културе. Цена обухвата набавку, монтажу, обраду око прозора са спољне и унутрашње стране уградњом адекватних лајсни, прозорску клупицу са унутрашње стране, радну скелу и чишћење. Обрачун по комаду прозора.	ком	1,00				
13.10.	Набавка и уградња металних решетки дим. окца 5x5cm на два отвора површине до 0,25m². Мере проверити на лицу места. Решетку по правилима струке анкерисати у зид. Лакирати лаком отпорним на атмосферске утицаје (сунце, киша, снег и сл.). Цена обухвата набавку, монтажу, обраду око отвора са спољне и унутрашње стране, радну скелу и чишћење. Обрачун паушално.	пауш	1,00				
13.11.	Изношење постојећег намештаја, из простора који се адаптира. Намештај депоновати на место које одреди Инвеститор. Намештај по завршеним радовима вратити на првобитно место.Обрачун по m² површине просторије.	m²	166,00				
13.9.	Завршно чишћење објекта, са прањем прозора, врата и подова. Обрачунава се по m² нето површине просторије, једанпут без обзира на број чишћења.	m²	239,00				
XIII	УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ						

A.	УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ		
-----------	---	--	--

B.	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ		
XIV	СВЕТИЉКЕ		

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	Позиција обухвата испоруку и монтажу комплетних светилки, са изворима светла, предспојним справама и свим осталим потребним помоћним материјалом за причвршћење светилки. Светилке су уграђене на плафон, причвршћене на таваницу, зид или конструкцију објекта на начин условљен конструкцијом светилке или помоћу специфицираног носећег прибора. У саставу позиција светилки је и конструкција за вешање светилки која се решава на лицу места. За сваку пројектом предвиђену светилку дат је краћи опис. Напон напајања светилки је 220-240V, 50Hz. У саставу светилке су светлосни извори, и сав помоћни материјал за рад светилке и њихово постављање (држачи, висилице, сајле). Све понуђене светилке треба да имају исте или приближне карактеристике и димензије као наведени типови светилки. Уколико се тип светилке мења понудом, неопходно је доставити комплетну техничку документацију на основу које се може утврдити да понуђена светилка одговара пројектованој. Произвођач светилки треба да послује у складу са системом управљања квалитетом ISO 9001:2015, системом управљања заштитом животне средине ISO 14001:2004 и системом управљања здрављем и безбедношћу на раду OHSAS 18001:2007. Понуђач који не нуди светилке предвиђене пројектом, треба да достави поменуте произвођачке сертификате, као и описом тражене сертификате за сву опрему коју нуди. Уколико се тип који се нуди разликује од оног предвиђеног овим тендером, понуђач је дужан приликом предаје свог техничког решења Инвеститору да достави урађене прорачуне у софверском пакету Dialux или Relux.						
14.1.1.	Надградна, широкоснопна светилка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу на плафон, за опште осветљење простора. Кућиште светилке је од челичног лима, обојено у белу боју. Рефлектор светилке од поликарбоната. Оптика светилке широкоснопна, направљена од поликарбоната са линеарним низовима распоређених LE диода. Угао исијавања светлости светилке 81 степен. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је IP20. Отпорност на удар је IK02, струјна класа i. Светилка се испоручује у комплету са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000K, електронским предспојним уређајима и индексом репродукције боје Ra већим од 80. Светилка има push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светилки. Уједначеност боје, SDCM (0.38; 0.38) мањи од 3, са оптиком од поликарбоната, која задовољава стандарде за осветљења просторије, са УГР фактором бљештања ≤ 19 (Office Compliant).						
	Ефикасност светилке минимум 121lm/W, укупан иницијални флуks система минимум 3700lm. Укупна снага система је максимално 30,5W. Коефицијент снаге минимум 0,9. Време за који светлосни флуks падне на 75% иницијалног је 50.000 сати. Светилка има могућност уградње на сензор покрета и сензора мерења нивоа светлости. Температурни опсег рада светилки је од +10 до +40 степени целзијуса. Светилка има масу од 3,4 kg. Димензије светилке су 1170x197 mm , висина максимално 47 mm. Светилка треба да буде усклађена са	ком	14,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ENEC ознаку. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има CE знак. Светиљка треба да је усклађена са RoHS директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми. Светиљка је еквивалентна типу Philips CoreLine Surface SM134V LED37S/840 PSU W20L120 OC. Обрачун по комаду.						
14.2.	Надградна, широкоснопна светиљка израђена у ЛЕД технологији предвиђена за монтажу на плафон, за опште осветљење простора. Кућиште светиљке је од челичног лима, обојено у белу боју. Рефлектор светиљке од поликарбоната. Оптика светиљке широкоснопна, направљена од поликарбоната са линеарним низовима распоређених LE диода. Угао исијавања светлости светиљке 93 степена. Предвиђена за честа укључивања. Степен механичке заштите је IP20. Отпорност на удар је IK02, струјна класа I. Светиљка се испоручује у комплексу са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000K, електронским предспојним уређајима и индексом репродукције боје Ra већим од 80. Светиљка има пух-ин конектор за лакшу монтажу, без отварања светиљки. Уједначеност боје, SDCM (0.38; 0.38) мањи од 3, са оптиком од поликарбоната.	ком	2,00				
14.3.	Надградна светиљка са једним светлосним извором, израђена у ЛЕД технологији, предвиђена за монтажу на зид или плафон, кружног облика пречника 350 mm и дубине 70 mm. Кућиште светиљке је од композитног материјала, оптика од поликарбоната. Боја кућишта бела, RAL 9003. Протектор од опал UV стабилисаног поликарбоната. Оптика симетрична, угао исијавања извора 120 степени, исијавање светиљке 120 степени. Степен механичке заштите је IP65, отпорност на удар IK08, док је струјна класа II. Светиљка се испоручује у комплексу са ЛЕД модулима са бојом светлости 4000K, електронским предспојним уређајима и индексом репродукције боје Ra 80. Предвиђена за честа укључивања.						

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	Ефикасност светилке је минимум 90lm/W, укупан иницијални флуks система је минимум 2.000lm. Укупна максимална снага система је 22W. Коефицијент снаге минимум 0,90. Светилка има трополни push-in конектор за лакшу монтажу, без отварања светилки. Уједначеност боје, SDCM (0.3883, 0.3876) мањи од 5. Време за који светлосни флуks падне на 70% иницијалног флуksа је 50.000 сати. Максимално пет посто драјвера ће бити неисправно после 50.000 сати. Температурни опсег рада светилки је од -20 до +40 степени целзијуса. Светилка има масу од око 1,4 kg. Светилка треба да буде усклађена са европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ENEC ознаку. Светилка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има CE знак. Светилка треба да је усклађена са RoHS директивама о ограничењу употребе одређених опасних супстанци у електричној и електронској опреми. Светилка еквивалентна типу Philips CoreLine Wallmounted WL130V LED20S/840 PSU WH. Обрачун по комаду.	ком	16,00				
14.4.	Сијалица у ЛЕД технологији, укупне снаге 12W, што је еквивалентно конвенционалном извору светлости снаге 80W, са E27 грлом, исијавање сијалице је 130 степени, боја светлости 3000K, индекс репродукције боје Ra 70. Ефикасност сијалице је минимум 75lm/W, укупан иницијални флуks минимум 900lm. Радни век сијалице минимум 10000 часова или 50000 укључивања.						
	Обрачун по комаду	ком	40,00				
XIV УКУПНО СВЕТИЛКЕ							
XV ПРОВОДНИЦИ							
15.1.	Израда сијаличног места проводником типа N2XH-J, положеним у зиду и плафону испод малтера комплет са разводном кутијом (без светилке и прекидача). НАПОМЕНА: ставка обухвата постављање кабла од прекидача до расветних тела у просторији. N2XH-J 3x1,5 mm²						
	Обрачун по m'.	m'	150,00				
15.2.	Испорука и полагање каблова N2XH 3x2,5mm² за монофазне утичнице, бојлере, вентилаторе, климе, осветљење, под малтер. Поз обухвата и потребне кутије и сав ситан материјал. У цену урачунати комплетан материјал и рад.						
	Обрачун по m'.	m'	50,00				
XV УКУПНО ПРОВОДНИЦИ							

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
XVI ГАЛАНТЕРИЈА							
16.1.	Набавка, испорука и монтажа серијског прекидача, 250V 10A, за уградњу у зид са ПВИ разводном кутијом Ø 60мм, сличан типу PRESTIGE LINE произвођача ALING CONEL. Обрачун комплет по комаду.	ком	10,00				
16.2.	Испорука и монтажа модуларних утичница комплет дозна, прирубница и маска са увезивањем. Обрачун по комаду монофазна шуко	ком	10,00				
XVI УКУПНО ГАЛАНТЕРИЈА							
XVII ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА							
17.1.	Израда громобранског уземљивача. израда уземљивача се састоји од следећих радова: - Разбијање бетонских површина у дужини 3м. - Ископ земље за полагање траке громобранског уземљивача, - Полагање поцинковане челичне траке Fe/Zn-25x4mm у ископани ров и повезивање са громобранским одводима помоћу укрсних комада трака-трака - Побијање и повезивање поцинкованих челичних сонди Fe/Zn 50mm (Ø2“) - 2 ком. - Довођење површина у првобитно стање Обрачун по изведеној позицији.	компл	2,00				
17.2.	Израда главних одвода од поцинковане челичне траке. Главни одводи (спусни проводници) су од траке Fe/Zn-20x3mm, и постављају се од штапне хватаљке до мерног споја. Они се састоје од: - Поцинковане челичне траке Fe/Zn-20x3mm - Потпоре за кровни покривач (проверити на лицу места) - Укрсни комади трака-трака, 60x60mm - Стезаљке за олук СРПС Н.Б4.908 Обрачун по m'.	m'	50,00				
17.3.	Набавка, испорука и монтажа штапног громобрана са уређајем за рано стартовање. Време стартовања Δt=30μs, висине од штићене зоне h=3m и са опремом за причвршћење и анкерисање на погодној позицији. Громобранска штапна хватаљка треба да буде опремљена са гаранцијом и комплетном документацијом са упутством за монтажу и одржавање. Обрачун по комаду.	ком	1,00				
17.4.	Набавка, испорука и монтажа опоменске таблице “ОПАСНО – ВИСОКИ НАПОН!”. Обрачун по комаду.	ком	1,00				
17.5.	Израда извода за ОИП (ормар изједначења потенцијала). Извести земљовод са уземљивача поцинкованом челичном траком Fe/Zn 25x4mm. Обрачун по комаду.	ком	1,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
17.6.	Набавка, испорука и монтажа кутије мерног споја. На 1,7m од нивоа тла на спусним проводницима громобрана, израдити спој спусног проводника и земљовода изведеног са уземљивача. Обрачун по комаду.	ком	2,00				
17.7.	Испитивање отпорности уземљивача и предавање потребног атеста Инвеститору објекта. Након израђене громобранске инсталације потребно је извршити мерења којима се доказује непрекидност и дозвољена вредност отпора траке уземљивача. Обрачун паушално.	пауш	1,00				
XVII	УКУПНО ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА						

XVIII	АУТОМАТСКА ДЕТЕКЦИЈА ПОЖАРА						
	ОВАЈ ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОБУХВАТА: Набавку, транспорт и складиштење материјала, прибора и опреме, како је дато у појединим позицијама. Испоруку свог материјала наведеног у појединим позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала, потребног за квалитетну и комплетну израду инсталације. Уграђивање и повезивање у свему како је наведено у појединим позицијама у складу са важећим прописима и правилима за квалитетну израду. Испитивање и пуштање у исправан рад већ завршене инсталације. Довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на већ изведеним радовима. Завршне радове и предају инсталација Инвеститору. Напомене: Сав употребљени материјал мора одговарати важећим стандардима и бити првокласног квалитета. Сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и у потпуности према важећим прописима за предметне врсте радова. Цена обухвата и израду евентуално потребне радионичке документације. Обрачун је дат по јединици мере комплетно урађене позиције.						
	*Сва опрема мора бити у складу са SRPS EN 54, при чему се доставља Исправа о усаглашености са наведеним стандардом-Декларација произвођача.						
	*За електрични развод типа FE 180/E90, који се користи за повезивање алармних сирена и за извршне функције стабилног система за дојаву пожара потребно је обезбедити Декларацију о усаглашености од произвођача за уграђени електрични развод и опрему (функционални интегритет) према групи стандарда IEC 60331, DIN 4102-12 - Fire behaviour of building materials and elements- Part 12: Fire resistance of electric cable systems required to maintain circuit integrity – Requirements and testing.						
18.1.	Противпожарна централа:						

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	Конвенционална централа FS 4000/4, 4 линија дојаве; 32 детектора по линији; 1 и 2 степен пожара (ручни детектор аутоматски у 2 степену). 2 контролисана излаза за пожар (19'24)В/450mA; 2 релејна излаза за пожар 3A/125VAC/ 3A/30VDC;1 релејни излаз за грешку 3A/125VAC/ 3A/30VDC. Тајмер од 0 до 5min закашњења за сваки излаз; комплет са резервним напајањем 2 батерије, 12V 3,3Ah. Централа има сертификат EN54-2/4. PPC је повезана на примарно мрежно напајање, а располаже и сопственим акумулаторским резервним напајањем. Све комплет.	компл	1,00				
18.2.	Оптички детектор пожара FD 8030, радни опсег 10 до 30 VDC. Погодан за рану детекцију прекорачења задатог прага концентрације дима. IP43. Осетљивост у складу са EN54-7. Детектор се поставља на плафон у базу, причвршћену на бетонску конструкцију или спуштени плафон. Све комплет.	компл	11,00				
18.3.	ФД 8000 Стандарно подножје (база) за детекторе Обрачун по комаду.	ком	11,00				
18.4.	Ручни детектор пожара FD 3050, са црвеном ЛЕ Дидодом и кутијом за унутрашњу употребу, са стаклом које ломи при активацији. Детектор има сертификат EN54-11. Све комплет.	компл	3,00				
18.5.	Сирена 8204C за унутрашњу монтажу, кућиште израђено од ABS пластике. Јачина звука 90 dB; радни напон 15 до 30 VDC, са бљескалицом. У складу са EN54-3. Све комплет.	компл	1,00				
18.6.	Сирена SB 112F за спољну монтажу, кућиште израђено од метала; јачина звука 110dB; радни напон 12 до 30 VDC, са бљескалицом. Све комплет.	компл	1,00				
18.7.	Набавка и испорука инсталационог "halogen free" кабла типа J-H(St)H 2x2x0,8 mm, који се полаже у заштитној HFH инсталационој цеви Ø16mm, без халогених елемената (Напомена: Ставка обухвата и заштитне HFH цеви). Ови каблови се користе за повезивање јављача. Све комплет у m'.	m'	130,00				
18.8.	Набавка и испорука инсталационог "halogen free" кабла типа J-H(St)H 2x2x0,8 mm FE180/E90, који се полаже по ватроотпорним обујмицама Ови каблови се користе за повезивање звучне сигнализације. Обрачун у m'.	m'	40,00				
18.9.	Набавка и испорука ватроотпорних обујмица, анкера и другог потребног материјала за	ком	120,00				

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
	формирање трасе Е90						
	Обрачун по комаду.						
18.10.	Програмирање централе, пуштање у рад, обука корисника Обрачун комплет.	КОМПЛ	1,00				
18.11.	Извођење радова на уградњи овог система са ситним потрошним материјалом Обрачун комплет.	КОМПЛ	1,00				
XVIII	УКУПНО АУТОМАТСКА ДЕТЕКЦИЈА ПОЖАРА						
Б.	УКУПНО ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ						

А+Б:

А	УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ		
Б	УКУПНО ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
II	ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА		
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ		
IV	ЗИДАРСКИ РАДОВИ		
V	БЕТОНСКИ РАДОВИ		
VI	ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ		
VII	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
VIII	КЕРАМИЧАРСКИ И ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ		
IX	СТОЛАРСКИ РАДОВИ		
X	ЛИМАРСКИ РАДОВИ		
XI	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ		

Бр.	Врста и опис радова	Ј.м.	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8(6x5)
XII	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ						
XIII	РАЗНИ РАДОВИ						
XIV	СВЕТИЉКЕ						
XV	ПРОВОДНИЦИ						
XVI	ГАЛАНТЕРИЈА						
XVII	ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА						
XVIII	АУТОМАТСКА ДЕТЕКЦИЈА ПОЖАРА						
	УКУПНО					0,00 дин.	0,00 дин.

Укупна цена _____ динара без ПДВ-а
Укупна цена _____ динара са ПДВ-ом

НАПОМЕНА: У свим позицијама понуђач мора урачунати цену набавке материјала, уградњу истих, потребну СКЕЛУ и све друге накнаде и трошкове које има у извођењу поједине позиције а нису посебно исказане у предмеру радова.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања Уговора.

Сви радови у вези са организовањем градилишта, заштитом пролазника, трошкови заузећа јавне површине, осигурања и остали зависни трошкови падају на терет Извођача.

У случају да се Наручилац приликом описа позвао или навео елементе попут робног знака, патента, типа или произвођача подразумева се да понуђач може понудити и друга одговарајућа добра или технологије. Понуђена одговарајућа добра или технологије морају имати исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике као и захтевана добра или технологије.

Уколико Понуђач нуди одговарајуће добро или технологију уместо оног које је захтевано у опису радова, Понуђач је дужан да достави уз понуду **посебан списак понуђених одговарајућих добара или технологије**, у коме ће обавезно навести:

1. број ставке из предмера, за коју нуди одговарајуће добро, добра или технологије,
2. уколико ставка нема број, онда да наведе назив добра или технологије које је наручилац захтевао у опису и страну из конкурсне документације,
3. произвођача понуђеног добра или технологије,
4. модел и тип понуђеног добра или технологије или другу ознаку помоћу које се може утврдити тачно које се добро или технологија нуди,

и да **достави каталог** или други документ из кога се може видети да одговарајуће добро **или технологија** има исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике у односу на захтевано добро **или технологију**.

Понуда понуђача који нуди „одговарајуће“ добро или технологију а није доставио неки од докумената из претходног става, ће се сматрати неодговарајућом и као таква, бити одбијена.

Уколико Понуђач не достави списак понуђених одговарајућих добара или технологија и каталоге, атесте и друга документа, сматраће се да је понудио добра која су наведена у опису из Предмера радова.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
(назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020 како следи у табели:

Ред. број	Врста трошка	Износ трошка у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: *(назив понуђача)*

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо понуду у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

XI МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ
И ИМОВИНСКО – ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
Број: XXV-404-4/20-7
НОВИ САД

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

закључен у Новом Саду, дана _____ године између:

1. ГРАДА НОВОГ САДА - ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, улица Народног фронта број 53, Нови Сад, ПИБ: 109804474, матични број: 08964912, коју заступа Мирјана Марковић, в.д. начелника Градске управе за имовину и имовинско-правне послове (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____ из _____,
улица _____ број _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ кога заступа _____ (у даљем
тексту: Извођач радова)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

(у даљем тексту: Извођач радова), а коју заступа _____,
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2020. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (навести име и презиме)

(навести скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Извођач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.
Извођач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.
Извођач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.
За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Извођач радова, као да је сам извршио
делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / ове тачке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020, ради закључења уговора,
- да је Извођач радова доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији радова, односно обрасцу структуре цене из конкурсне документације (у даљем тексту: Предмер радова), који се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора и
- да Наручилац преузима обавезе по овом уговору само до вредности одобрених средстава за текућу буџетску годину, а да ће евентуалне обавезе које би доспевале у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Тачка 1.

Предмет овог уговора је набавка радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020 (у даљем тексту: радови), у свему према Предмеру радова Наручиоца и понуди Извођача радова.

Врста, количина и јединичне цене радова из става 1. ове тачке исказане су у Предмеру радова.

Место извођења радова је Месна заједница Ковиљ, Лазе Костића 70, Ковиљ.

Тачка 2.

Јединичне цене исказане у Предмеру радова су фиксне за све време трајања Уговора.

Укупна уговорена вредност за радове из тачке 1. овог уговора износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност.

Сви радови у вези са организовањем градилишта, заштитом пролазника, трошкови заузећа јавне површине, осигурања и остали зависни трошкови падају на терет Извођача радова, без права потраживања од Наручиоца.

Тачка 3.

Наручилац је дужан да у року од 30 дана по потписивању овог Уговора уведе Извођача радова у посао и омогући му несметан рад на извођењу уговорених радова.

Надзор над извођењем радова, у складу са одредбама важећег Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора и Посебних узанси о грађењу а нарочито у погледу врста, количина и квалитета радова, материјала и опреме и предвиђених рокова, ће вршити Надзорни орган кога овласти Наручилац, о чему ће Извођач радова бити писмено обавештен.

Уколико Наручилац не поступи на начин или у року који је прописан претходним ставовима, Извођач радова је дужан да га писмено позове да испуни своје обавезе.

Наручилац ће овластити и задужити неког од својих запослених за контролу над реализацијом овог уговора и комуникацију са Извођачем радова и Надзорним органом, и о томе у писаној форми обавестити Извођача и Надзорни орган.

Тачка 4.

Извођач радова се обавезује да заврши све радове из тачке 1. овог уговора у року од _____ месеца/и од дана увођења извођача радова у посао.

Уколико Извођач радова не заврши радове у року из става 1. ове тачке, Наручилац има право или да наплати казну од 1% од укупне уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, и то тако што ће укупну вредност уговорених радова умањити за одговарајући износ или да једнострано раскине овај Уговор и да наплати уговорну казну у вредности од 10% од укупне уговорене цене, наплатом средства обезбеђења из тачке 8. овог уговора.

Наплата уговорне казне из претходног става не утиче и не умањује право Наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

У случају наступања чињеница које могу утицати да уговорени радови не буду извршени у роковима из ове тачке, Извођач радова је дужан да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести Наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Рокови из ове тачке могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно околности или догађаја који су настали након закључења овог уговора и који се нису могли предвидети, отклонити нити избећи, а услед којих су уговорени радови морали бити прекинути.

Уговорне стране сагласно констатују да ће под случајем више силе сматрати: рат, мобилизацију, нереде, пожар, експлозије, природне катастрофе (земљотрес, поплава, епидемија, одређене висине температура зависно од врсте радова, неуобичајене количине падавина за конкретно доба године) услед којих су уговорени радови морали бити прекинути.

У случају више силе или других објективних околности или догађаја који су настали након закључења овог уговора и који се нису могли предвидети, отклонити нити избећи а услед којих су уговорени радови морали бити прекинути, рок за завршетак уговорених радова се продужава према трајању случаја више силе или објективних околности, а на основу писаног захтева Извођача радова који је дужан да достави доказ о времену трајања околности које су проузроковале одлагање завршетка радова у роковима из става 1. ове тачке.

Уколико Наручилац утврди основаност захтева Извођача радова из претходних ставова ове тачке, о истом ће бити закључен Анекс овог уговора.

Тачка 5.

Гарантни рок на изведене радове је _____ године од дана примопредаје радова, који се констатује Записником о примопредаји радова.

Гарантни рок за радове на крову је _____ година од дана примопредаје радова, који се констатује Записником о примопредаји радова.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач радова, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву

документацију о гаранцијама произвођача материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу приликом примопредаје радова.

Тачка 6.

Извођач радова се обавезује да:

1. стручно и квалитетно изведе уговорене радове у складу са техничким прописима, нормативима, важећим стандардима, Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77) и другим прописима,
2. уговорене радове изведе у свему у складу са усвојеном понудом и Предмером радова који је саставни део усвојене понуде Извођача,
3. да се придржава конзерваторских услова за предузимање мера техничке заштите и других радова које је израдио Завод за заштиту споменика културе града Новог Сада,
4. свакодневно води грађевински дневник,
5. спроведе све мере заштите на раду сходно законским прописима,
6. након завршетка радова отклони сва евентуална оштећења настала у току извођења радова и све доведе у првобитно стање,
7. очисти објекат и градилиште од шута и другог отпада.

Извођач радова се обавезује да све време током извођења радова буде осигуран од одговорности извођача грађевинских радова за штету проузроковану трећим лицима, у складу са прописима о планирању и изградњи.

Извођач радова се обавезује да своје раднике ангажоване на уговореним радовима осигура према важећим условима осигурања од последица незгоде.

Извођач радова је дужан да предузме мере техничке заштите и све друге мере за обезбеђење сигурности трећих лица, саобраћајница и суседних објеката, о сопственом трошку, без права потраживања од Наручиоца.

Извођач радова је одговоран за штете које се причине уништењем или оштећењем суседних објеката, повредама или смрћу трећих лица или ометањем или угрожавањем саобраћаја.

Извођач радова ће у свако време заштитити Наручиоца од свих одговорности према другим лицима (укључујући ту и раднике и представнике Наручиоца) од последица смрти, телесних повреда, оштећења имовине или других штета и губитака до којих може доћи у извођењу или у гарантном периоду и надокнадиће Наручиоцу све штете или губитке које може претрпети кроз одштетне захтеве тужилаца.

Извођач радова неће бити обавезан да заштити Наручиоца од такве одговорности или да надокнади такве трошкове и штету уколико су исти настали искључиво кривицом Наручиоца.

Тачка 7.

Наручилац ће вредност уговорених радова исплаћивати на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора за сваку привремену или окончану ситуацију, у року од 45 дана од дана њихове овере и пријема од стране Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен на ситуацији.

Привремене ситуације, односно окончана ситуација из претходног става треба да гласе на:

Град Нови Сад - Градска управа за имовину и имовинско-правне послове, Народног фронта број 53, 21102 Нови Сад, ПИБ: 109804474, са напоменом: „у складу са уговором број XXV-404-4/20-7“.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова који се констатује Записником о примопредаји радова.

Тачка 8.

Извођач радова је приликом закључења овог уговора, Наручиоцу доставио средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање са меничним овлашћењем –писмом, са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунаог пореза на додату вредност и роком важења који је месец дана дужи од дана истека рока за извођење радова.

Извођач радова је приликом закључења овог уговора, Наручиоцу доставио средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање са меничним овлашћењем –писмом, са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунаог пореза на додату вредност и роком важења који је месец дана дужи од дана истека гарантног рока из тачке 5. став 2. овог уговора.

Наручилац може уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Наручилац може уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Извођач радова не изврши обавезу отклањања недостатка која би могла да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења средстава обезбеђења мора да се продужи за одговарајући број дана.

Тачка 9.

Уколико се током извођења радова утврди да је потребно извести вишкове радова, Извођач мора прибавити сагласност Наручиоца за извођење истих.

Вишкови радова који су изведени без сагласности Наручиоца не представљају обавезу Наручиоца и неће бити плаћени.

Уговорне стране су сагласне да се на евентуалне мањкове или вишкове примењују уговорене јединичне цене одређене Предмером радова.

Извођач радова нема право да користи конфигурацију терена и особености локације као изговор да наплати додатне, накнадне или непредвиђене радове или да обрачунава вишкове постојећих радова јер је пре подношења понуде био у прилици да обиђе локацију, прегледа Предмер радова и Пројекат и да својом понудом обухвати све релевантне околности.

Обрачунавање вишкова или мањкова радова који се уклапају у износ уговорене цене из тачке 2. став 2. овог уговора се констатује у грађевинској књизи и достављеним ситуацијама, а уколико се због вишкова повећава цена из тачке 2. став 2. овог уговора, Наручилац ће донети одлуку о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама и закључити са Извођачем анекс уговора.

Тачка 10.

Уколико Извођач радова не поступи на начин или у роковима који су одређени овим уговором Наручилац има право да једнострано раскине овај Уговор, да, без пристанка Извођача радова, наплати уговорну казну у вредности од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, наплатом неког од средстава обезбеђења из тачке 8. овог уговора и да надокнади о

трошку Извођача радова сву штету коју је претрпео или да, уколико одлучи да остави уговор на снази, укупну уговорену цену без ПДВ-а умањи за 10%.

Наплата уговорне казне из претходног става не утиче и не умањује право Наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

Тачка 11.

Уговорне стране су сагласне да се на сва питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Посебних узанси о грађењу, Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.

Тачка 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 13.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих два задржава Извођач радова, а два Наручилац.

За Извођача радова

Потпис овлашћеног лица

За Наручиоца

Мирјана Марковић
в.д. начелника Градске управе за имовину и
имовинско-правне послове

ХП ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

**у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020**

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање месец дана дуже од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

ХП ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

**у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020**

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање месец дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

XIV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

Ред. број	Референтни Наручилац	Предмет уговора	Вредност реализованог уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност реализованих уговора				

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача.

Образац умножити у потребан број примерака.

XV ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

Назив референтног наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да нам је, извођач, _____ са седиштем у _____ (МБ _____) у уговореним роковима и квалитету, самостално и непосредно извео грађевинске радове на објекту _____ у улици _____ број _____, у _____, укупне вредности _____ динара без ПДВ-а, дана ____ . ____ . ____ . године.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета извршених радова и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ Ковиљ, шифра: ОП-5/2020, Градске управе за имовину и имовинско – правне послове.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац-купац

М.П.

_____ *потпис*

Напомена: Приликом попуњавања потврде водити рачуна да се у потврду унесу само радови које је извођач извео самостално и непосредно, а не и радови које су извели подизвођачи или други чланови групе (без обзира да ли је Извођач био носилац посла или не), уколико се ради о заједничкој понуди.

Образац умножити у потребан број примерака.

XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Ред. број	Име и презиме лица	Начин ангажовања (уговор о раду, о делу и сл.)	Стручна спрема	Лиценца / стручни испит или навести које послове обавља
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

ПОТПИС
овлашћеног лица понуђача

Дана _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

XVII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, број 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 46/96 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06 и 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон), Одлуке о општим правилима за обављање директних задужења по основу овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 6/10 и 12/10) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17).

1. Назив: _____
2. Седиште/адреса: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Текући рачун: _____
6. Банка: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ПОВЕРИОЦУ:

1. Назив: Град Нови Сад, Градска управа за имовину и имовинско-правне послове
2. Седиште/адреса: Нови Сад, Народног фронта број 53
3. Матични број: 08964912
4. ПИБ: 109804474

Дужник предаје Повериоцу бланко соло меницу, серијски број _____ и овлашћује Повериоца да исту може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ и ____/00) по основу:

- гаранције за добро извршење посла по Уговору број **XXV-404-4/20-7** од _____ 2020. године
- гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по Уговору број **XXV-404-4/20-7** од _____ 2020. године

Меница је неопозива, безусловна, без протеста и трошкова. Ово овлашћење је једнократно. Валуа обавеза је „РСД“. Менично овлашћење важи до ____ . ____ . ____ . године.

Дужник изјављује да се одриче права на: повлачење овог овлашћења, опозив овлашћења, стављање приговора на задужење по овом основу за наплату, сторнирање задужења по овом основу за наплату. Потписивањем овог овлашћења Дужник овлашћује Повериоца да испуни меничне елементе и да иницира налог за наплату средстава са рачуна Дужника у складу са условима наведеним у овлашћењу, а банку Дужника овлашћује да задужи рачун Дужника у складу са налогом за наплату Повериоца. Ово овлашћење је неопозиво и издаје се у два примерка од којих један за банку Дужника, а други за Повериоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

У _____, дана _____ 2020. године

М.П.

потпис овлашћеног лица Дужника

XVIII ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

у отвореном поступку за јавну набавку радова - Инвестиционо одржавање објекта МЗ
Ковиљ, шифра: ОП-5/2020

Овлашћени представник понуђача _____, са
седиштем у _____, потврђује да је по пријави коју је поднео Наручиоцу
и обавештењу Наручиоца, дана _____. ____2020. године, обишао локацију где ће се
вршити радови који су предмет јавне набавке, детаљно прегледао локацију и добио
све неопходне информације потребне за припрему понуде.

За понуђача _____ МП
(потпис)

За Наручиоца: _____
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је услов који морају да испуне понуђачи како би
понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача
односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.