

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ
ПОСЛОВЕ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуга – сервисирање
електроинсталација

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Шифра: ОП-29/2020

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

Нови Сад,
Октобар 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15 и 41/19), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка услуга - сервисирање електроинсталација
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Шифра: ОП-29/2020

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	3
III СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	8
VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	15
VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	16
VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	20
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	36
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	37
XII МОДЕЛ УГОВОРА	38
XIII ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	43
XIV ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ	44
XV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА.....	45
XVI ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА	46
XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Услуге – сервисирање електроинсталација, шифра: ОП-29/2020, у свему према спецификацији садржаној у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: 50711000-2 – Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Најповољнији понуђач ће бити изабран применом **критеријума економски најповољније понуде**. Елементи критеријума су:

Ред. број	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал (%)	до 20 пондера – по формули
2.	Збир цена из спецификације	до 80 пондера – по формули

Методологија за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. **Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал (%)** – по следећој формули:

Број пондера = Најнижа понуђена маржа x 20 / Понуђена маржа понуђача који се пондерише.

Маржа на уграђене резервне делове и неопходни материјал је проценат увећања набавне цене материјала или резервног дела, у односу на понуђачеву набавну цену. Резервни делови и неопходни материјал се морају набавити од овлашћеног увозника или произвођача опреме која се поправља, уколико овлашћени увозник или произвођач постоје. Набавне цене неопходног материјала или резервних делова морају бити тржишне, а уз сваки фактурисани резервни део се мора доставити фотокопија рачуна или извода из рачуна. Наручилац има право да захтева од Додављача да достави документа о увозу неопходног материјала или резервних делова како би проверио да ли је набавна цена резервног дела или материјала реална тржишна цена.

Уколико неки од понуђача понуди маржу која износи 0% (нула процената), за израчунавање ће се узети да његова маржа износи 0,0001% како би формула могла да се примени. Маржа не може бити виша од 20%.

2. **Збир цена из спецификације** – по следећој формули:

Број пондера = Најнижи понуђени збир цена x 80 / Понуђени збир цена понуђача који се пондерише

(Упоредјују се цене без ПДВ-а)

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге.

С обзиром да се ради о услугама чији је обим немогуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док вредност из понуде представља основ за примену критеријума „економски најповољнија понуда“ и служи за вредновање понуда по том основу.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга
сервисирање електроинсталација се налази у делу VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ за предузетнике:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правна лица:

1. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежног основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; *Напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;
2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
3. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

1. Извод из казнене евиденције, **односно** уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне

средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) **Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Образац - Изјава о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњен, потписан и оверен печатом. Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

Поред обавезних услова, понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) **да испуњава услов финансијског капацитета:**

- a. да је понуђач остварио пословни приход од најмање 12.000.000,00 динара у претходне три године (2017, 2018. и 2019. године);
- b. да понуђач у периоду од 5 година које претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан дуже од пет дана узастопно. Услов се односи на све чланове групе и све подизвођаче.

Доказ:

- 1.1. БОН-ЈН – односно Извештај о бонитету за јавне набавке, Агенције за привредне регистре, за 2017, 2018. и 2019. годину (уколико АПР није завршио податке за 2019. годину доставити извештај који се односи на 2017. и 2018. годину и фотокопију биланса стања и успеха за 2019. годину)
- 1.2. Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности. Доказ се прилаже за све чланове групе и све подизвођаче. *Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда,*

2) **да испуњава услов пословног капацитета:**

- 2.1. да понуђач испуњава услове стандарда ISO 9001, ISO 14001, ISO 22301, ISO 45001 (или важећи OHSAS 18001) и ISO 50001 и о томе поседује сертификате. Наведени сертификати морају бити издати за област сервисирања, одржавања електроинсталација или извођења електро радова и сл;
- 2.2. да је понуђач током претходне три године пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, пружио услуге сервисирања електроинсталација, најмање у износу од 12.000.000,00 динара без ПДВ-а. У обзир ће бити узети само услуге или радови које је понуђач (или неко од чланова групе понуђача уколико је реч о заједничкој понуди) изводио непосредно (дакле, не рачунају се радови или услуге које је извео неко из групе у којој је понуђач био члан у референтном послу или неко од подизвођача).

- 2.3. да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. (овај услов важи за све чланове групе и све подизвођаче),

Доказ:

- 2.1. Фотокопије важећих сертификата,
2.2. Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду чији су предмет радови који се врше – попуњена, потписана и оверена печатом (Саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и Потврде о референцама – попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног наручиоца (Саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама).
2.3. Фотокопија Потврде Агенције за привредне регистре издате после дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки,

3) да испуњава услов техничког капацитета, односно да располаже мерним колима следећих минималних техничких карактеристика:

- a. независан систем напајања,
b. пропаливач од најмање 10kV 30A,
c. аудио-фреквентни уређај,
d. трофазни испитни систем,
e. уређај за напонска испитивања најмање до 80kV,
f. минимални ударни генератор 2000J.

Доказ:

- 3.1. Пописна листа,
3.2. фотокопија саобраћајне дозволе или потврда МУП-а ако је у току поступак регистрације,
3.3. одштампан извод са читача саобраћајних дозвола,
3.4. фотокопија полисе осигурања,
3.5. и, уколико је опрема предмет закупа, лизинга, најма и сл, фотокопију уговора о закупу (лизингу, најму и сл...) или други документи из којих се може утврдити да ли су испуњени услови и доказ да је закуподавац власник закупљене опреме (пописна листа, рачун или други докази из којих се може утврдити власништво).

4. да испуњава услов кадровског капацитета, односно да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има најмање 13 запослених, оспособљених за безбедан и здрав рад, који су у вези са јавном набавком, од којих најмање:

- a. један дипломирани електроинжењер са лиценцом 450,
b. један дипломирани електроинжењер са лиценцом 451,
c. један дипломирани електроинжењер са лиценцом 453,
d. и најмање 10 електричара или електроинсталатера.

Једно лице може бити носилац више лиценци.

Доказ:

- 4.1. Изјава о кључном техничком особљу – попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Саставни део конкурсне документације је Образац Изјаве о кључном техничком особљу),
4.2. За инжењера са лиценцом, поред изјаве из претходне тачке, доставити и фотокопију лиценце Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим уколико је конкурсном документацијом другачије прописано.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У случају сумње или системом случајног узорка, Комисија за јавну набавку може тражити додатне доказе о испуњености свих или појединих услова или у том циљу извршити увид код понуђача и одбити понуду понуђача који у остављеном року не достави тражене доказе, не омогући увид или достављени докази (и/или увид) не докажу да понуђач испуњава услове.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова. Обавезни услови су услови прописани чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом.

Понуду доставити на адресу Наручиоца:

Град Нови Сад

Градска управа имовину и имовинско-правне послове

улица Народног фронта број 53, 21102 Нови Сад

спрат I, канцеларија 114 са знаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга - Сервисирање електроинсталација,
шифра: ОП-29/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”,**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуда, уз осталу тражену документацију, мора да садржи:

- 1) **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 2) **Образац изјаве о испуњавању додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 3) **Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац понуде);
- 4) **Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (саставни део конкурсне документације је Модел уговора);
- 5) **Образац структуре цене** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац структуре цене);
- 6) **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, потписан и оверен печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 7) **Средства финансијског обезбеђења наведена у тачки 10. овог упутства,**
- 8) **Референтна листа** – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду о извршеним услугама - попуњена, потписана и оверена печатом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и
- 9) **Потврде о референцама** о извршеним услугама - попуњене, потписане и оверене печатом од стране референтног наручиоца (саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама).
- 10) **ОП образац** – образац оверених потписа лица овлашћених за заступање.

Уколико понуђач не достави ОП образац, Наручилац није дужан да одбије такву понуду. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. **Образац трошкова припреме понуде** је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Град Нови Сад
Градска управа имовину и имовинско-правне послове
улица Народног фронта број 53
21102 Нови Сад
спрат I, канцеларија 114

са напоменом да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, назив предметне набавке, шифром јавне набавке и знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема рачуна и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен на рачуну.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока за извршење услуге

Рок извршења услуга не може бити дужи од 24 сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца, путем електронске поште на адресу Добављача, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број Добављача, односно, у року од 60 минута од пријема позива за хитне интервенције у случају евентуалне хаварије, који мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на пружене услуге не може бити краћи од 24 месеца од дана извршења услуга.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Пружалац услуге, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача материјала уколико произвођач признаје дужи гарантни рок, с тим што је Пружалац услуга дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу приликом потписања записника о извршеним услугама.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна вредност понуде без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци. Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у виду **банкарске гаранције**, која ће бити са клаузулама: без приговора, неопозива, безусловна и платива на први позив, у корист Града Новог Сада, Градске управе за имовину и имовинско-правне послове. Банкарска гаранција за озбиљност понуде се издаје у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности који је месец дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да:

1. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
 2. понуђач достави неистините податке у понуди, што подразумева и измену образаца из конкурсне документације,
 3. уколико понуђач чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева,
 4. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не потпише уговор,
 5. понуђач коме је додељен уговор, у року који одреди Наручилац, не поднесе средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.
2. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла,**
 3. **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, **приликом закључења уговора**, Наручиоцу достави:

1. **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање 11 месеци од дана закључења уговора. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
2. **Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање (лице наведено у ОП обрасцу, које не сме имати ограничење у располагању средствима на износ који је мањи од износа менице), а уз исту мора бити достављено од стране истог лица потписано, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (образац ће бити достављен од стране Наручиоца), са назначеним износом од 10% укупне вредности уговора без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање 37 месеци дуже од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће, на захтев понуђача, вратити средства обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво у писаном облику, достављањем захтева на следећу адресу:

Град Нови Сад
Градска управа имовину и имовинско-правне послове
улица Народног фронта број 53
21102 Нови Сад
спрат I, канцеларија 114

или на електронске адресе aleksandar.ivkov@uprava.novisad.rs, neanja.martinovic@uprava.novisad.rs,
vesna.mihajlovic@uprava.novisad.rs

(обавезно на све адресе истовремено.)

са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у вези са јавном набавком услуга - **Сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020)**”.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а у радно време Наручиоца од 7³⁰ до 15³⁰ часова радним данима.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева приликом тражења додатних информација или појашњења указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара на следећи начин:

- 1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - број рачуна: 840-30678845-06;
 - шифру плаћања: 153 или 253;
 - позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - корисник: буџет Републике Србије;
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15).

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Приликом сачињавања понуде није обавезна употреба печата. Понуђач који у свом пословању не употребљава печат у складу са законом и оснивачким актом, није дужан да тражену документацију оверава печатом. (Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19)).

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при састављању понуде у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација

Шифра: ОП-29/2020

Број понуде: _____

Датум: _____

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку услуга - сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), у свема према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка услуга – сервисирање електроинсталација, шифра: ОП-29/2020.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Маржа на уграђени потрошни материјал и резервне делове _____ %.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Рок за извршење услуге је _____ сата од достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца (максимум 24 сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца), путем електронске поште на адресу Додављача, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број Додављача, односно _____ минута од позива за хитне интервенције, у случају евентуалне хаварије (максимум 60 минута од позива овлашћеног лица Наручиоца), који мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

Гарантни рок на замењене, односно уграђене резервне делове је _____ месеци од дана замене, односно уградње резервног дела који се констатује записником о извршеним услугама потписаних од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца (минимум 12 месеци од дана замене, односно уградње резервног дела који се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца)

Гарантни рок на извршене услуге и замењене, односно уграђене резервне делове је _____ месеци од дана извршене услуге која се констатује записником о извршеним услугама потписаних од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца (не може бити краћи од 24 месеца од дана извршене услуге која се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца).

Рок плаћања: у року од 45 дана од дана пријема рачуна и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

НАПОМЕНА:

Наведене количине су оквирне.

Понуду дајемо у свему према спецификацији Наручиоца.

С обзиром да се ради о услугама чији је обим немогуће прецизно проценити на годишњем нивоу, Наручилац је, имајући у виду искуства из ранијих година, проценио и у Спецификацију унео оквирне количине неопходних услуга, док ће се услуге пружати према стварним потребама Наручиоца. Имајући у виду наведено, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док вредност из понуде представља само основ за примену критеријума „економски најповољније понуде“ и служи за вредновање понуда по том основу.

Понуђена цена је фиксна за све време важења Уговора.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

Табела 1. *Списак оквирних количина резервних делова који се по потреби замењују када се ради поправка и одржавање електроинсталација ако су постојећи оштећени или неисправни*

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
Испорука и замена оштећених и дотрајалих зидних и плафонских светилки са опал куглом:							
1.	а) ф 300	ком.	10				
2.	б)ф 250	ком.	10				
3.	в) ф 200	ком.	10				
4.	Испорука и замена оштећених и дотрајалих керамичких лежишта са грлом.	ком	20				
5.	Испорука и замена неисправног наизменичног прекидача расвете	ком	10				
6.	Испорука и замена прегорелих сијалица снаге 60 W у светилкама са опал куглом	ком	20				
7.	Испорука и замена неисправних флуо цеви од 14W T5	ком	10				
8.	Испорука и уградња флуо светилке 4x14W T5 Unilux OMS са изворима светла	ком	10				
9.	Испорука и замена неисправних флуо цеви од 58W T8	ком	10				
10.	Испорука и замена неисправне сијалице 250 W метал халогена RX7s	ком	5				
11.	Испорука и замена неисправне сијалице МН-Na 70 W	ком	5				
12.	Испорука и замена упаљача за светилку МН-Na 70W	ком	5				
13.	Испорука и замена пригушнице за светилку МН-Na 70W	ком	5				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
14.	Транспорт и монтажа скеле 4м	комплет	2				
15.	Испорука и замена оштећених надградних светилки са сијаличним грлом Е-27	ком	20				
16.	Испорука и замена ЛЕД сијалице Е-27 замена за инкандесцентну сијалицу од 60W	ком	20				
17.	Испорука и замена сијаличног грла Е-27 израђеног од керамике за извор светла максималне снаге 60W	ком	10				
18.	Испорука и замена штапне металхалогене сијалице 500W Rx7s	ком	5				
19.	Испорука и замена сијалица ЛЕД 5W грло Е-14	ком	20				
20.	Транспорт и монтажа монтажне скеле до 8м	комплет	2				
21.	Испорука и замена сијалице компакт флуо 18 W са 2 пина	ком	5				
22.	Испорука и уградња ЛЕД рефлектора 30W, Alpha Star са изворима светла	ком	5				
23.	Испорука и уградња висеће ЛЕД светилке 6W, Aggius 31501 са изворима светла.	ком	5				
24.	Испорука и уградња купатилске ЛЕД светилке 8W Gita 2 94712 са изворима светла.	ком	5				
25.	Испорука и уградња светилке ПЦ ИП65 2x36W ОМС Словачка са изворима светла	ком	5				
26.	Испорука и уградња надградне ЛЕД светилке панел HN-PL 12030/45w/4200K са монтажним елементом.	ком	5				
27.	Испорука и уградња надградне светилке 2x36W OMS Unilux са изворима светла	ком	5				
28.	Испорука и уградња типске светилке 2x28W/840 произвођача Buck са изворима светла	ком	5				
29.	Испорука и замена прегорелих флуо цеви снаге 18 W у светилкама на плафону или у плафону, са растером	ком	10				
30.	Испорука и замена прегорелих флуо светилки снаге 13 W.	ком	10				
31.	Испорука и замена прегорелих халогених сијалица снаге 20 W.	ком	10				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
32.	Испорука и замена прегорелих халогених сијалица снаге 50 W	ком	10				
33.	Испорука и замена дотрајалих стартера флуо светилки.	ком	30				
34.	Испорука и замена PVC носача стартера за флуо светилке.	ком	30				
35.	Испорука и замена PVC носача флуо светилки.	ком	30				
36.	Испорука и замена пригушница за флуо светилке.	ком	10				
37.	Испорука и замена флуо цеви 36 W.	ком	20				
38.	Испорука и замена халогених сијалица 12 V– 50 W.	ком	20				
	Испорука и замена сијалица расвета галерије:						
39.	А) халогена сијалица 300 W штапна 117 мм	ком	10				
40.	Б) халогена сијалица 150 W штапна 78 мм	ком	10				
41.	В) халогена сијалица Ф 60 50 W 12 V	ком	10				
42.	Г) халопин сијалица 25 W 230 V	ком	10				
	Испорука и замена осигурача у разводним орманима:						
43.	а) аутоматски осигурачи 6 А	ком	10				
44.	б) аутоматски осигурачи 10 А	ком	10				
45.	в) аутоматски осигурачи 16 А	ком	10				
46.	г) аутоматски осигурачи 20 А	ком	10				
47.	д) аутоматски осигурачи 25 А	ком	10				
48.	ђ) аутоматски осигурачи 50 А	ком	3				
49.	е) топливи осигурачи (патроне) 6-25 А	ком	10				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
50.	ж) топлјиви осигурачи 35-63 А	КОМ	10				
51.	з) NVO 125/h	КОМ	3				
52.	и) NVO 250/h	КОМ	3				
	Испорука и замена оштећених контактора:						
53.	А) 10 А	КОМ	3				
54.	Б)16 А	КОМ	3				
55.	В) 25 А	КОМ	3				
56.	Г) 40 А	КОМ	2				
	Испорука и замена оштећених биметалних заштита:						
57.	А) 10 А	КОМ	3				
58.	Б)16 А	КОМ	3				
59.	В) 25 А	КОМ	3				
60.	Испорука и уградња заштитног уређаја диференцијалне струје 16/0.03 А, 2р	КОМ	3				
	Испорука и монтажа мотора fen-coil апарата снаге 100 W:						
61.	А) са једноструком осовином	КОМ	2				
62.	Б) са дуплом осовином	КОМ	2				
	Испорука и замена оштећених микро прекидача						
63.	А) обична микро	КОМ	10				
64.	Б)серијски микро	КОМ	10				
	Испорука и замена оштећених утичника:						

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
65.	А) монофазна у зид	ком	20				
66.	Б) трофазна у зид	ком	10				
67.	В) монофазна ОГ	ком	20				
68.	Г) трофазна ОГ	ком	10				
	Испорука и замена оштећених прекидача расвете:						
69.	А) обични	ком	10				
70.	Б дупли	ком	10				
	Испорука и уградња или замена кабла за расвету и утичнице у спушеном плафону или на обојмицама:						
71.	А) РР/У 3 x 1,5 мм2	м	20				
72.	Б) РР/У 3 x 2,5 мм2	м	20				
73.	В) РР/У 5 x 2,5 мм2	м	20				
74.	Испорука и замена дотрајалих фоторелеја за паљење расвете, реклама и сл.	ком	5				
75.	Испорука и замена оштећених телефонских утичница.	ком	10				
	Набавка, испорука и уградња						
76.	а) командни разводни орман за аутоматски рад канализационих пумпи	ком	1				
77.	б)ОГ инсталација за пловке	м	20				
78.	в) ОГ инсталација пумпи	м	20				
79.	г) помоћни орман за настављање каблова	ком	1				
	Набавка и уградња електричног бројила:						
80.	а) монофазно бројило	ком	5				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
81.	б) трофазно бројило	ком	5				
82.	Испорука и уградња шемиране плоче са контролним бројилом и осигурачима	комплет	2				
83.	Испорука материјала и уградња мерно-разводних ормана са вратима, бравом и кључем, изграђеног од два пута декапираног лима дебљине 2 мм обојен основном и завршном бојом: МРО -мерно разводни орман за полуиндиректну групу са следећом опремом: 3ком.-струјни трансформатор преносног односа SMT 150/5 А/А И80/5 А/А. - 1 ком. - бројило 3h230/400V 5A са DLMS протоколом i MРК клемом на монтажної плочи – полуиндиректна мерна група, - 3ком - н.н. аутоматских прекидача 6А, 1р, 10kА - редне стезаљке, петринакс плоча и ситан везни материјал. - функционално испитивање и пуштање у рад	комплет	2				
84.	Набавка и постављање PNK 100 регала са испоруком и постављањем кабела PP/Y 5x2.5mm2	м	10				
85.	Испорука и уградња метално пластичног бужира Fi 23mm	м	20				
86.	Испитивање инсталација и пуштање у функционалан рад	паушал	3				
87.	Испорука и постављање кабла PP-Y 5 x 10 мм ² на постављени PNK 100 регал.	м	10				
88.	Испорука и постављање кабла PP-Y 5 x 2,5 мм ² на постављени PNK 100 регал.	м	10				
89.	Штемовање зида (малтера) са постављањем кабла PP-Y 3 x 1,5 мм2 у одговарајући бужир са поновним крпљењем зида и повезивањем кабла на: кутији, прекидачу, утичници.	м	10				
90.	Испорука и монтажа ПОК канала.	м	50				
91.	Испорука и полагање ел. кабла PPOO 5x6 мм2 са спојницом, у већ ископан ров.	м	10				
92.	Испорука и постављање кабла PP-Y 5 x 16 мм2 на постављени PNK 100 регал.	м	10				
93.	Набавка, испорука и постављање електричног кабла PP00 4x70mm2 у унапред припремљен кабловски ров са обележавањем.	м	10				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
94.	Набавка, испорука и постављање електричног кабла PP00 4x50mm ² у унапред припремљен кабловски ров са обележавањем.	м	10				
95.	Набавка, испорука и постављање електричног кабла PP00 4x10mm ² у унапред припремљен кабловски ров са обележавањем.	м	10				
96.	Набавка, испорука и постављање електричног кабла PP00 4x16mm ² у унапред припремљен кабловски ров са обележавањем.	м	10				
97.	Набавка, испорука и постављање електричног кабла PP00 4x25mm ² у унапред припремљен кабловски ров са обележавањем.	м	10				
	Грађевински радови:						
98.	А) разбијање бетона, ископ рова за постављање каблова, затрпавање рова и поново бетонирање.	м	10				
99.	Б) Ископ рова за постављање каблова, затрпавање рова	м	10				
100.	Испорука и полагање кабела PP00-A 4x25mm ² на постављени PNK 100 регал	м	10				
101.	Набавка испорука и постављање инсталационог проводника за напајање разводног ормана хидроцела NHXHX FE 180 5x6mm ² у спуштеном плафону или обујмицама .	м	20				
102.	Израда, испорука и монтажа разводног ормана димензија 600x800x150мм (ШxВxД) са вратима, бравом и кључем, направљеног од два пута декапираног лима дебљине 2 мм, обојен основном и завршном бојом, са повезивањем свих елемената који се уграђују у разводни орман и функционално испитивање и пуштање у рад	ком	2				
103.	Израда, испорука и монтажа разводног ормана слободностојећи који се састоји из три поља димензија: (400+400+400)x1900x400мм (ШxВxД) са вратима, бравом и кључем, направљеног од два пута декапираног лима дебљине 2 mm, обојен основном и завршаном бојом , са повезивањем свих елемената који се уграђују у разводни орман и функционално испитивање и пуштање у рад	ком	2				
104.	Испитивање расвете, идентификација свих извода, и међувеза у свим разводним орманима и командним таблама.	ком	3				
105.	Испорука и полагање пластичне цеви ф110мм. Цев се полажу кроз продоре зидова.Скретање цеви од 90 извести помоћу два колена од 45 или савијањем	м	20				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	цеви луком минималног полупречника 400мм.						
106.	Испорука материјала и израда монофазног прикључног места утичница изведена проводником NHXX 3 X 2,5 мм ² . Кабл се полаже делом у ПНК регал, а делом у зид испод малтера.Рачунати са разводним и уградним кутијама и свим осталим потребним материјалом.	м	10				
	Испорука и уградња или замена кабла у спуштеном плафону или обујмицама :						
107.	А) N2XH-J 3x1,5mm ²	м	10				
108.	Б) N2XH-J 3x2,5mm ²	м	10				
109.	В) N2XH-J 5x2,5mm ²	м	10				
110.	Г) N2XH-J 5x10mm ²	м	10				
111.	Испорука материјала и израда изводног прикључног места за напајање РЕК ормана проводником NHXX 5 x 2,5 мм ² . Кабл се делимично полаже у кабловске регале делом у парапетни канал. Комплет са повезивањем и испитивањем.	м	10				
112.	Испорука и полагање кабела PPOO-A 4x16mm ² делом на АБС делом у земљу	м	10				
113.	Испорука и полагање кабела X00-A 4x16mm ² комплет са СКС затегама	м	10				
114.	Испорука и монтажа кровног носача са конзолом	комплет	2				
	Испорука и полагање кабела:						
115.	А) PP00-A 4x150mm ² положен у постојећу ПВЦ цев	м	10				
116.	Б)PP00-A 4x70mm ² положен у постојећу ПВЦ цев	м	10				
117.	Ц) PP00-A 4x50mm ² положен у постојећу ПВЦ цев	м	10				
118.	Демонтажа старог разводног ормана са свим елементима	ком	2				
119.	Ревизија трафо станице 630 KVA. У цену урачунати испитивање уља трафоа као и израду комплетне	ком	3				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
	документације са провером исправности електричних инсталација и атестима за трафостанице.						
120.	Ревизија трафо станице 2х630 KVA. У цену урачунати испитивање уља трафоа као и израду комплетне документације са провером исправности електричних инсталација и атестима за трафостанице.	ком	3				
121.	Испорука и замена неисправног Бухолц релеја у трафостаници	ком	2				
122.	Испорука и замена неисправног дехидратора у трафостаници.	ком	3				
123.	Испорука и уградња контактнoг термометра у трафостаници	ком	2				
124.	Испорука и доливање трафоуља.	лит	20				
	Испорука заштитне опреме трафостанице:						
125.	а) ВН рукавице	ком	3				
126.	б)ВН чизме	ком	3				
127.	Испорука и постављање ормарића прве помоћи у ТС (до 10 људи)	ком	3				
128.	Термовизијско снимање и писани извештај о снимљеним вредностима	ком	2				
129.	Израда једнополне шеме трафостанице	ком	3				
130.	Израда и постављање металног натписа са именом трафостанице	ком	3				
131.	Испорука и замена неисправне батерије у пољу компензације од 25 kVAR	ком	2				
132.	Припремно завршни радови, трошкови манипулације од стране ЕД Нови Сад, функционално испитивање и пуштање у рад трафостанице	паушал	3				
133.	Испитивање инсталације од стране овлашћене фирме и израда извештаја за прикључење објекта на дистрибутивну мрежу са потврдом о исправности електричне инсталације.	комплет	2				
	Испорука и постављање привременог:						

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
134.	А) разводног ормана са уграђеним контролним мерењем.	ком	2				
135.	Б) кабела PP00-A 4x25mm ² са повезивањем на оба краја	м	20				
136.	Испитивање инсталације од стране овлашћене фирме и израда извештаја о исправности инсталације градилишног ормана.	комплет	2				
137.	Ангажовање камиона са радном платформом	паушал	2				
138.	Ситан инсталациони материјал (перфорирана трака, клемне, стезаљаке,...)	паушал	3				
139.	Испитивање и развезивање каблова ормана мерног места	комплет	3				
140.	Испитивање и развезивање напојних каблова на разводном орману	комплет	3				
141.	Испорука и полагање кабела X00-A 4x16mm ² комплет са СКС затегама	м	10				
142.	Израда спојнице на кабелу X00-A ИОС клемном и термоскупљајућим бужиром.	ком	3				
143.	Испитивање непрекидности заштитног проводника, испитивање отпорности изолације електричне инсталације, испитивање функционалности заштитних и управљачких уређаја, мерење отпора заштитног уземљења, издавање атеста	паушал	2				
144.	Испитивање исправности инсталација од бројила до разводног ормана	ком	5				
	Испорука и постављање PNK регала са поклопцима:						
145.	а) 100	м	10				
146.	б) 200	м	10				
147.	в) 300	м	10				
148.	Испорука и постављање кабела PP00 3x1,5 mm ² у спуштеном плафону или обујмицама	м	10				
149.	Испорука и уградња кабела N2XH-J 3x1,5mm ² положен у	м	10				
150.	безхалогено црево						
151.	Испорука и уградња кабела N2XH-J 3x2,5mm ² положен у безхалогено црево	м	10				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
152.	Испорука и уградња кабела N2XH-J 5x2,5mm ² положен у безхалогено црево	м	10				
153.	Испорука и уградња кабела N2XH-J 5x10mm ² положен у безхалогено црево	м	10				
154.	Испорука и постављање кабела PP-Y 5 x 6 мм ² у спуштеном плафону или обујмицама.	м	10				
155.	Испорука и полагање кабела PP00 5x10мм ² у спуштеном плафону или обујмицама	м	10				
156.	Испорука и уградња „free halogen“ цеви Φ 30 mm	м	10				
157.	Израда, испорука и монтажа разводног ормана димензија 1850x300x360мм са вратима, бравом и кључем, направљеног од два пута декапираног лима дебљине 2 mm, обојен основном и завршаном бојом, са повезивањем свих елемената који се уграђују у разводни орман и функционално испитивање и пуштање у рад	ком	2				
158.	Испорука и монтажа компакт прекидача 250А	ком	2				
159.	Испорука и монтажа струјног мерног трафоа 250/5	ком	3				
160.	Испорука и монтажа Теретне склопке са продуженим погоном 250А	ком	2				
161.	Испорука и монтажа NVO постоља осигурача 160А	ком	3				
162.	Испорука и монтажа осигурача NVO 1/36 А	ком	3				
	Испорука и монтажа разводне табле :						
163.	А) назидна 12	ком	3				
164.	Б)назидна 16	ком	2				
165.	В) уградна 16	ком	2				
166.	Испорука и монтажа гребенастог прекидача: 0-1, 25 А, 3р	ком	1				
167.	Испорука и монтажа сигналне сијалице	ком	5				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
168.	Испорука и монтажа тастера са NO контактом	ком	2				
169.	Испорука и монтажа амперметра са скалом до 250 А	ком	3				
170.	Испорука и монтажа волтметра до 500 V	ком	2				
171.	Испорука и монтажа волтметарске преклопке 10 А	ком	2				
172.	Испорука и монтажа командног трафоа	ком	2				
173.	Испорука и монтажа помоћног контактора 9А	ком	10				
174.	Испорука и монтажа временског релеја 24-240VAC/DC, 1 C/O, 8A	ком	4				
175.	Испорука и монтажа релеја за контролу асиметрије фаза	ком	2				
	Испорука и монтажа моторно заштитног прекидача:						
176.	А) 0,7-1,1 А	ком	2				
177.	Б)1,3-1,6 А	ком	2				
178.	В) 1,6-2,5 А	ком	2				
179.	Г) 4-8 А	ком	2				
180.	Д) 6-10 А	ком	2				
181.	ђ) 12-18 А	ком	2				
182.	Испорука и монтажа помоћног контакта за MZP са 1NO и 1NC	ком	5				
183.	Испорука и монтажа помоћног контакта за контакторе са 2NO и 2NC	ком	5				
	Испорука и монтажа гребенастог прекидача:						
184.	А) 1-0-2, 16 А, 1р	ком	5				
185.	Б) 0-1, 16 А, 1р	ком	2				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
186.	В) 0-1, 20 А, 1р	ком	3				
187.	Г) 0-1, 10 А, 1р	ком	3				
188.	Д) 0-1, 63 А,3р	ком	2				
189.	Испорука и монтажа FID склопке 4р,40/0,5 А	ком	2				
190.	Испорука и монтажа помоћног контакта за FID склопку	ком	2				
191.	Испорука и постављање поцинковане траке 20x3 mm	м	10				
192.	Испорука и постављање носача поцинковане траке на зид	ком	10				
193.	Испорука и постављање укрсног комада трака-трака	ком	5				
194.	Грађевински радови, штемовање, малтерисање за постављање ОММ	м ²	10				
195.	Испорука и монтажа осигурача NVO 1/36 А	ком	3				
196.	Испорука и монтажа Термоскупљајуће спојнице 6-16мм ²	комплет	2				
197.	Испорука и замена флуо цеви 80W T5 FQ 80/840 производње OSRAM	ком	10				
198.	Испорука и замена пригушнице 80W T5 2x 80W производње OSRAM	ком	10				
199.	Испорука и замена метал – халогене сијалице 1000W производња GE	ком	5				
200.	Испорука и замена упаљача за рефлектор1000W производња SCHWABE	ком	5				
201.	Довоз, монтажа и демонтажа 14- метарске скеле	комплет	2				
202.	Испорука и замена сијалица ЛЕД Т 5 Tube 8W/16W	ком	5				
203.	Испорука и замена сијалица ЛЕД Т 8 Tube 8W/16W	ком	5				
204.	Испорука и уградња уградне ЛЕД растер светиљке 4x9 W 60x60 cm са изворима светла	ком	5				
205.	Испорука и уградња надградне ЛЕД растер светиљке 2x16 W 120x30 cm са изворима светла	ком	5				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
206.	Испорука и уградња ЛЕД рефлектора 10W „Alpha Star“ са изворима светла	ком	5				
207.	Испорука и уградња ЛЕД панел надградни четвртасти 24 W,29x29cm	ком	5				
208.	Излазак по позиву	ком	10				
209.	Излазак на хитну интервенцију	ком	5				
210.	Радни час на одржавању електроинсталација	ком	10				
211.	Редован годишњи преглед електроинсталација уз давање одговарајућих извештаја-атеста у складу са важећим прописима. (списак објеката дат у делу –III спецификација)	ком	11				
212.	Редован годишњи преглед громобрана уз давање одговарајућих извештаја-атеста у складу са важећим прописима (списак објеката дат у делу -III Спецификација)	ком	11				
213.	Редован тромесечни преглед дизел агрегата уз давање одговарајућих извештаја -атеста у складу са важећим прописима (списак објеката дат у делу -III Спецификација)	ком	24				
214.	Генерални годишњи преглед дизел агрегата уз давање одговарајућих извештаја -атеста у складу са важећим прописима (списак објеката дат у делу -III Спецификација)обухвата и замену уља, филтера и акумулатора по потреби.	ком	6				
215.	Набавка, испорука и замена грејача течности са циркулационом пумпом агрегата	ком	2				
216.	набавка, испорука и замена грејача течности агрегата	ком	2				
217.	набавка и доградња каблова за грејач и пуњач агрегата	комплет	2				
218.	ремонт анласера агрегата	ком	2				
219.	чишћење контаката и спојева агрегата	комплет	2				
220.	набавка, испорука и замена контролера агрегата	ком	2				
221.	набавка, испорука и замена акумулатора агрегата	ком	2				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
222.	набавка, испорука и замена уља агрегата	лит	10				
223.	набавка, испорука и замена филтера уља агрегата	ком	10				
224.	набавка, испорука и полагање кабла NA2XH 1x120mm2	м	10				
225.	набавка, испорука и монтажа кабловске спојнице за 1x120	ком	2				
226.	Набавка, испорука и полагање кабла NHXHX FE180/E90 5x6mm2	м	10				
227.	Набавка, испорука и монтажа кабловске спојнице за 5x6	ком	2				
228.	Набавка, испорука и постављање коруговане цеви	м	10				
229.	Отварање гипсаног зида и грубо затварање	комплет	2				
230.	Отварање рупе у темељу објекта за излаз напојних каблова	ком	2				
231.	Израда отвора за увод кабла у објекат	комплет	2				
232.	Израда хидроизолације увода у објекат	комплет	2				
233.	Ангажовање хидрауличне дизалице-корпе са возачем	сат	5				
234.	Испитивање оштећеног кабела мерним колима са трасирањем и лоцирањем места оштећења	паушал	2				
235.	Ископ радне рупе за израду кабловске спојнице	паушал	2				
236.	Набавка, испорука и израда кабловске спојнице за кабел ПП100-А 4x150mm2	ком	2				
237.	Испорука и полагање кабела LiYCY 3x1mm2	м	40				
238.	Испорука и полагање кабела N2XH-J 4x95+1x50mm2	м	10				
239.	Испорука и монтажа полиестерског ормана у IP66 заштити, димензија 400x400x200 са уграђеним компакт прекидачем 200А/3п и бравицом.	компл	2				
240.	Испорука и уградња полиестерског ормана са провидним вратима димензија 250x300x140 за уградњу контролера за даљинску контролу.	ком	1				

Ред.бр.	Предмет ЈН	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
УКУПНО							

Укупна цена _____ динара без ПДВ-а

Укупна цена _____ динара са ПДВ-ом

У случају да се Наручилац приликом описа позвао или навео елементе попут робног знака, патента, типа или произвођача подразумева се да понуђач може понудити и друга одговарајућа добра. Понуђена одговарајућа добра морају имати исте или боље техничке, функционалне и естетске карактеристике.

Напомена: 1. Радни час се односи на радње које нису обухваћене овом спецификацијом, односно на радње које су се накнадно појавиле. У овој спецификацији свака ставка је са урачунатим радом.

2. Испорука и полагање/постављање/монтажа/уградња/замена: Позиција обухвата набавку материјала, ангажовање потребне механизације за транспорт до одредишта и потребну радну снагу.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу структуре цене наведени.

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____

(назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), како следи у табели:

Ред. број	Врста трошка	Износ трошка у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ
И ИМОВИНСКО – ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
Број: XXV-404-4/20-69
НОВИ САД

ХИ МОДЕЛ УГОВОРА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

закључен у Новом Саду, дана _____ године између:

1. ГРАДА НОВОГ САДА - ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, улица Народног фронта број 53, Нови Сад, ПИБ: 109804474, матични број: 08964912, коју заступа Мирјана Марковић, в.д. начелника Градске управе имовину и имовинско-правне послове (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____ из _____,
улица _____ број _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ кога заступа _____ (у даљем
тексту: Добављач)

Алтернатива:

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

2.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, ПИБ: _____, матични број: _____
и

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа _____.

(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2020. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (навести
име и презиме)

(навести скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све
потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих
обавеза.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____% од укупне уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____ % од укупне уговорене вредности.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, а што чини _____ % од укупне уговорене вредности.
За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове
набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / ове тачке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга - Сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), ради закључења уговора.

- да је Добављач доставио понуду која у потпуности одговара поглављу IX конкурсне документације- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга и место извршења (у даљем тексту: Спецификација), и

- да Наручилац преузима обавезе по овом уговору само до вредности одобрених средстава за текућу буџетску годину, а да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Тачка 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга сервисирања електроинсталација, од стране Добављача Наручиоцу, у свему према Спецификацији и понуди Добављача број _____ од дана __. __. 2020. године и спроведеним поступком јавне набавке услуга - Сервисирање електроинсталација (шифра: ОП-29/2020), ради закључења уговора.

Врста, количина и цена услуга из става 1. ове тачке исказане су у обрасцу структуре цене (у даљем тексту: Спецификација), који се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Тачка 2.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су фиксне за све време трајања Уговора.

Укупна уговорена вредност за услуге из тачке 1. овог уговора износи **6.000.000,00** динара без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 2. ове тачке уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

С обзиром да се ради о услугама чији је обим немогуће прецизно проценити на годишњем нивоу, Наручилац је, имајући у виду искуства из ранијих година, проценио и у Спецификацију унео оквирне количине неопходних услуга, док ће се услуге пружати према стварним потребама Наручиоца.

Добављач у сваком тренутку важења уговора може фактурисати предметне услуге по ценама нижим од уговорених без посебне сагласности Наручиоца.

Добављач је сагласан да по потреби извршава и услуге које нису предвиђене Спецификацијом.

Услуге и делови који нису обухваћени Спецификацијом биће фактурисани у складу са накнадном понудом Добављача, на коју писану сагласност даје Наручилац.

Цене исказане у накнадној понуди се формирају на бази набавне цене делова или материјала без пореза (НЦМ) увећане за проценат марже (М) и на све то обрачунатог ПДВ-а (Јединична цена = $(НЦМ + НЦМ \times М) \times ПДВ$).

Резервни делови и неопходни материјал се морају набавити од овлашћеног увозника или произвођача опреме која се поправља, уколико овлашћени увозник или произвођач постоје. Набавне цене неопходног материјала или резервних делова морају бити тржишне, а уз сваки фактурисани резервни део се мора доставити фотокопија рачуна или извода из рачуна. Наручилац има право да захтева од Добављача да достави документа о увозу неопходног материјала или резервних делова како би проверио да ли је набавна цена резервног дела или материјала реална тржишна цена.

Сав рад, и сви други трошкови које Добављач има приликом уградње или замене неопходног дела или материјала, су већ урачунати у овако формирану цену и обухваћени маржом, те Добављач не може да потражује ни један износ који је већи од цене формиране на начин описан претходним ставом.

Маржа на уграђени потрошни материјал и резервне делове је проценат увећања набавне цене потрошног материјала или резервног дела, у односу на набавну цену коју плаћа Добављач.

Маржа износи _____ % на набавну цену.

Сва евентуална одступања и корекције у погледу количина предвиђених услуга и замене делова, као и у погледу додатних услуга и замене делова на основу накнадне понуде, могу се кретати само у оквиру укупно уговорене вредности.

Тачка 3.

Добављач је у обавези да услуге из тачке 1. овог уговора врши у року од _____ сата од дана достављања радног налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца, путем електронске поште на адресу Добављача _____ а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број _____, односно, у року од _____ минута од пријема позива за хитне интервенције у случају евентуалне хаварије.

Хитне интервенције се пријављују телефоном, на број _____ и тај број мора бити доступан, сваког дана, у било које доба дана или ноћи, 24 часа дневно, без обзира на празнике, годишње одморе и слично.

Тачка 1.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати вредност извршених услуга, у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и записника о извршеним услугама потписаних од стране представника Добављача и лица из тачке 6. став 1. овог уговора.

Рачун из става 1. ове тачке треба да гласи на: Град Нови Сад - Градска управа за имовину и имовинско-правне послове, Народног фронта број 53, 21102 Нови Сад, ПИБ: 109804474, са напоменом: у складу са уговором број **XXV-404-4/20-69**.

Тачка 2.

Добављач је приликом закључења овог уговора, Наручиоцу доставио средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у виду регистрованих бланко соло меница са меничним овлашћењима – писмима са

појединачно назначеним износима од 10% од уговорене вредности без урачунаог пореза на додату вредност, као и доказе о регистрацији меница и картон депонованих потписа.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла важи најмање 13 месеци од дана закључења уговора.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року важи најмање 37 месеци од дана закључења уговора.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да Додављач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Тачка 6.

Квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга вршиће лице које Наручилац писмено овласти, и о томе обавести Додављача на начин предвиђен тачком 3. став 1. овог уговора.

Пружене услуге морају у свему да одговарају Спецификацији и стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији.

Приликом примопредаје извршених услуга, овлашћено лице из тачке 6. став 1. овог уговора је дужно да изврши квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга на уобичајен начин и да, уколико установи било какав недостатак (услуга не одговара опису из Обрасца понуде или је лошијег квалитета или одступа од прихваћених стандарда и сл.) своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти присутном представнику Додављача, као и да их, у року од два дана достави Додављачу и у писаној форми, на начин одређен тачком 3. став 1. овог уговора.

У случају из става 3. ове тачке, Наручилац има право да захтева од Додављача да поново изврши предметну услугу, а Додављач је дужан да поступи по захтеву овлашћеног лица Наручиоца у року од три сата од пријема захтева.

Тачка 7.

Гарантни рок на извршене услуге и замењене, односно уграђене резервне делове је _____ месеци од дана замене, односно уградње резервног дела која се констатује записником о извршеним услугама потписаним од стране од стране представника Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Уколико произвођач замењених или уграђених делова или материјала признаје дужи гарантни рок од рока из првог става ове тачке, Додављач ће прихватити исти рок који признаје и произвођач.

Уколико се током трајања гарантног рока, утврде недостаци пружених услуга или недостаци који су резултат лоше пружене услуге, овлашћено лице из тачке 6. став 1. овог уговора је дужно да своје примедбе о недостацима достави Додављачу у писаној форми, на начин одређен тачком 3. став 1. овог уговора и да одреди примерен рок за отклањање недостатака који не може бити дужи од 5 дана, а Додављач је дужан да недостатак у остављеном року отклони или да пружи нову услугу и надокнади сву штету Наручиоцу.

Уколико Додављач не отклони недостатке у остављеном року, Наручилац задржава право да наплати од Додављача сву претрпљену штету, као и да недостатке отклони преко трећег лица са правом на регрес од Додављача, наплатом средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Тачка 8.

Додављач је дужан да у року од 24 часа од упућивања дописа из тачке 3. став 1, тачке 6. став 3. или тачке 7. став 3. овог уговора, потврди пријем дописа на исти начин на који допис и примио.

Тачка 3.

Уколико Добављач не поступи на начин или у роковима који су одређени овим уговором Наручилац има право да једнострано раскине уговор, наплати уговорну казну од 10% од вредности из тачке 2. став 2. овог уговора наплатом средстава обезбеђења из тачке 5. овог уговора и да, без обзира на наплаћену уговорну казну, о трошку друге уговорне стране надокнади сву штету коју је претрпео.

Тачка 4.

Уговор се сматра закљученим даном потписивања уговора од стране обе уговорене стране, и закључује се на период од годину дана, односно до реализације уговорене вредности из тачке 2. став 2. овог уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

У случају потребе, Наручилац може продужити рок или повећати износ на који је уговор закључен у складу са важећим прописима о јавним набавкама.

Тачка 5.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 6.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 13.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерака, од којих два задржава Добављач, а два Наручилац.

За Давављача

За Наручиоца

Потпис овлашћеног лица

Мирјана Марковић
в.д. начелника Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

ХП ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање месец дана дуже од дана коначног извршења свих обавеза предвиђених уговором.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

XIV ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у виду регистроване бланко соло менице евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу ћемо доставити менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју смо навели у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање месец дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

XV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

Ред. број	Референтни Наручилац	Предмет уговора	Вредност реализованог уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност реализованих уговора				

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

XVI ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – сервисирање електроинсталација
Шифра: ОП-29/2020

Назив референтног наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да нам је, понуђач _____ са седиштем у _____ (МБ: _____) у уговореним роковима и квалитету, извршио услуге сервисирања електроинсталација, укупне вредности _____ динара без урачунатог ПДВ-а, у периоду од дана __.__.____. године, до дана __.__.____. године.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета извршених услуга и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац

М.П.

_____ *потпис*

Напомена:

Образац умножити у потребан број примерака.

XVI ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

у отвореном поступку за јавну набавку услуга - Техничка контрола пројектне документације шифра: ОП-30/2020

_____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Ред. број	Име и презиме лица	Начин ангажовања (уговор о раду, о делу и сл.)	Стручна спрема	Лиценца / стручни испит или навести које послове обавља
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

ПОТПИС
овлашћеног лица понуђача

Дана _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.