

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО
НОВИ САД**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – КОНТРОЛА НУТРИТИВНЕ ВРЕДНОСТИ И
ЗДРАВСТВЕНЕ БЕЗБЕДНОСТИ ХРАНЕ И ЧИСТОЋЕ БРИСЕВА ПОВРШИНА И
РУКУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБЈЕКТИМА ДРУШТВЕНЕ ИСХРАНЕ У ГРАДУ НОВОМ
САДУ И ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ПО ЗДРАВЉЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број ЈНОП 1/14

фебруар 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга број ЈНОП 1/14, број: XII-50-1/2014-49-1 од 21. фебруара 2014. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку услуга број ЈНОП 1/14, број: XII-50-1/2014-49-2 од 21. фебруара 2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана
(број: ЈНОП 1/14)**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Спецификација (врста, техничке карактеристике, количина и опис услуга, рок и место извршења услуга)	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац изјаве о независној понуди	37
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
X	Образац изјаве понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла	39
XI	Образац - списак најважнијих пружених услуга за 2009, 2010, 2011, 2012. и 2013. годину	40
XII	Образац - потврда о стручним референцама	45
XIII	Образац изјаве понуђача да испуњава услове у погледу техничког капацитета	46
XIV	Образац изјаве понуђача о кључном особљу које ће бити ангажовано на реализацији јавне набавке и о лицу које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци	47
XV	Образац трошкова припреме понуде	48
XVI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	49

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа за здравство
Адреса: Нови Сад, Жарка Зрењанина 2
Интернет страница: www.novisad.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНОП 1/14 су услуге - услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље за период од годину дана.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лице за контакт: мр Драгана Којадиновић
Е - mail адреса: dragana.kojadinovic@uprava.novisad.rs

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке број ЈНОП 1/14 су услуге – услуга контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из Општег речника набавке: 85148000 - услуге медицинских анализа.

III. СПЕЦИФИКАЦИЈА (ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА)

Контролом нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и проценом ризика по здравље врши се контрола енергетске вредности и хранљивог састава целодневног оброка, здравствене безбедности намирница и оброка (хране), као и провера санитарно-хигијенских услова у објектима за друштвену исхрану на територији Града Новог Сада и процена ризика по здравље.

Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље врши се у:

- А. објектима Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад,
- Б. објектима основних школа на територији Града Новог Сада,
- В. објектима за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду и објектима за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању, и
- Г. објектима за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица.

Списак објеката дат је у Прилогу 1. Модела уговора и чини његов саставни део (поглавље VII. конкурсне документације).

Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље обухвата:

- одређивање нутритивне вредности (хемијско-броматолошка анализа са одређивањем енергетске вредности, хранљивог састава и садржаја соли у obroку и израда лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлога мера у случају одступања од препорука за сваки анализирани узорак) у доручку, ужини и ручку,
- проверу здравствене безбедности хране и то:
 - микробиолошких параметара безбедности хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања за сваки анализирани узорак),
 - микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, и *Staphylococcus aureus*, *Enterobacteriaceae* са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања за сваки анализирани узорак),
 - микробиолошких параметара безбедности хране са високим садржајем хистидина (риба) у једној јединици узорка коју чини девет субјединица (одређивање хистидина са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања за сваки анализирани узорак),
- проверу чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране, као и проверу спровођења (верификација) добре хигијенске праксе у овим објектима са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања за сваки анализирани узорак,
- израду месечних, тромесечних, шестомесечних и годишњег извештаја (уз тромесечне, шестомесечне и годишњи извештај се обавља и процена ризика по здравље).

МЕТОДОЛОГИЈА РАДА

А. Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад

Планиран број узорака:

1. 396 узорака obroка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка у 66 објеката, два пута годишње),
2. контрола здравствене безбедности хране - микробиолошких параметара безбедности хране и безбедности и процесне хигијене хране у објектима за припрему и расподелу хране и то:

- 24 узорка хране у објектима за припрему хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности хране (по један узорак у две кухиње, месечно),
 - осам узорака хране у објектима за припрему хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак у две кухиње, квартално),
 - 132 узорка хране у објектима за расподелу хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак у 66 објеката за расподелу хране, два пута годишње),
 - 5 узорака хране са високим садржајем хистидина (риба) за испитивање параметара микробиолошке безбедности у централном објекту за набавку и припрему хране - кухиња у Војвођанских бригада 14, Нови Сад (по један узорак, пет пута годишње).
3. контрола чистоће брисева површина и руку запослених и то:
- 528 узорака брисева у објектима за расподелу хране (по четири узорка у 66 објеката, два пута годишње),
 - 96 узорака брисева у објектима за припремање хране за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по четири узорка у две кухиње, месечно).

Б. Контрола нутритивне вредности школске ужине и obroка у продуженом бораваку, здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима за припрему и расподелу obroка за организовану исхрану ученика у основним школама на територији Града Новог Сада

Планиран број узорака:

1. 186 узорака obroка (доручак и ручак) у школама које имају организован продужени боравак за ученике (по један узорак доручка и ручка у 31 школи, три пута годишње) и 170 узорака школских ужина (по један узорак у 34 школе, пет пута годишње), за испитивање нутритивне вредности,
2. 102 узорка хране у објектима за расподелу хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак у 34 школе, три пута годишње),
3. 272 узорка брисева у кухињама за припрему и расподелу obroка за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по четири узорка у 34 објекта, два пута годишње).

В. Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање „Милан Петровић“ у Новом Саду и објектима за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању

Планиран број узорака:

1. Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ за децу предшколског узраста, Јеврејска 26, Нови Сад:
 - шест узорака obroка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка, два пута годишње),
 - два узорка хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак, два пута годишње),
 - 10 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по пет узорака, два пута годишње);
2. Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ за децу школског узраста, Браће Рибникара 32, Нови Сад:

- 9 узорака оброка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка, три пута годишње),
 - 2 узорка хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак, два пута годишње),
 - 10 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по пет узорака, два пута годишње);
3. Дневни боравак деце и омладине ометене у развоју Школе за основно и средње образовање „Милан Петровић“, Јеврејска 17 и Бате Бркића бб, Нови Сад:
- 12 узорака оброка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка у два објекта, два пута годишње),
 - 9 узорака хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (три узорка у два објекта, три пута годишње),
 - 20 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по пет узорака у два објекта, два пута годишње);
4. Дневни боравак за децу и омладину са поремећајима у понашању при Центру за социјални рад Града Новог Сада, Змај Огњена Вука 13-17, Нови Сад:
- 6 узорака оброка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка, два пута годишње),
 - 3 узорка хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак, три пута годишње),
 - 10 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по пет узорака, два пута годишње);
5. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју Дома "Ветерник", Булевар кнеза Милоша 18, Нови Сад:
- 6 узорака оброка (доручак, ужина, ручак) за испитивање нутритивне вредности (по један узорак доручка, ужине и ручка, два пута годишње),
 - 3 узорка хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране (по један узорак, три пута годишње),
 - 10 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по пет узорака, два пута годишње).

Г. Контрола здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица

Планирани број узорака:

1. 24 узорка хране за испитивање микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране у објектима за припрему и расподелу оброка (по један узорак, осам пута годишње, у три објекта) и 12 узорака намирница из састава „ланч“ пакета за контролу микробиолошких параметара безбедности (по два узорка, у једном објекту, шест пута годишње),
2. 36 узорака брисева за проверу критеријума микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном (по три узорка, у три објекта, квартално).

Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље се врши методом случајног узорка, у ненајављене дане, према Плану узорковања који је дат у Конкурсној документацији.

План узорковања према објектима и врстама анализа за период од годину дана

Месец	А. Предшколска установа "Радосно детињство" Нови Сад								Б. Основне школе					В. ШОСО „Милан Петровић“ за децу предшколског и школског узраста и дневни боравци за децу и омладину ометену у развоју и децу и омладину са поремећајима у понашању					Г. Објекти за расподелу хране социјално угроженим лицима		
	Нутритивна вредност			Здравствена безбедност			Брисеви		Нутритивна вредност			Здравствена безбедност	Брисеви	Нутритивна вредност			Здравствена безбедност	Брисеви	Здравствена безбедност оброка	Здравствена безбедност „ланч“ пакета	Брисеви
	д	р	у	1*	2*	3*	кухиње за расподелу	кухиње	д	р	у	2*		д	р	у	2*		2*	1*	
април 2013.	3	3	3	2	4	0	12	8	3	3	3	3	8	0	0	0	0	0	2	2	3
мај 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	12	12	21	12	32	2	2	2	2	10	2	0	3
јун 2013.	13	13	13	2	14	0	52	8	7	7	21	12	32	1	1	1	1	5	2	2	3
јул 2013.	10	10	10	2	12	0	52	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3
август 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	0	0	0	0	0	2	2	2	2	10	2	2	3
септембар 2013.	13	13	13	2	14	1	52	8	10	10	20	12	32	1	1	1	2	5	2	0	3
октобар 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	13	13	21	12	32	1	1	1	2	5	2	2	3
новембар 2013.	13	13	13	2	13	1	52	8	13	13	21	12	32	1	1	1	2	5	2	0	3
децембар 2013.	2	2	2	2	4	0	12	8	3	3	3	3	8	0	0	0	0	0	2	2	3
јануар 2014.	13	13	13	2	13	1	44	8	8	8	16	12	32	2	2	2	3	10	2	0	3
фебруар 2014.	13	13	13	2	13	1	44	8	12	12	22	12	32	1	1	1	1	0	2	2	3
март 2014.	13	13	13	2	14	1	52	8	12	12	22	12	32	2	2	2	4	10	2	0	3
Укупно	132	132	132	24	140	5	528	96	93	93	170	102	272	13	13	13	19	60	24	12	36

д - доручак, р - ручак, у - ужина

1* микробиолошки параметри безбедности хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

2* микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, и *Staphylococcus aureus* и *Enterobacteriaceae*, са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

3* микробиолошки параметри безбедности хране са високим садржајем хистидина (риба) (у једној јединици узорка коју чини девет субјединица, са израдом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда,
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*члан 75. став 2. Закона*).

2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама:

- 1) да испуњава услов пословног капацитета: да понуђач испуњава опште захтеве за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторија за еталонирање (SRPS ISO/IEC 17025) за услуге које су предмет ове јавне набавке, да има успостављен систем менаџмента квалитетом (SRPS ISO 9001) и да је у последњих пет година (2013, 2012, 2011, 2010 и 2009. година) пружио услуге које су предмет ове јавне набавке, односно да је извршио и услуге контроле нутритивне вредности obroка друштвене исхране и услуге здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених, у најмањој укупној вредности од 4.000.000,00 динара на годишњем нивоу,
- 2) да испуњава услов техничког капацитета: да понуђач поседује у власништву или користи по основу уговора о лизингу или по основу неког другог правног посла (нпр. уговора о закупу) два возила за транспорт узорка са контролисаним температурним условима,
- 3) да испуњава услове кадровског капацитета: да понуђач има, у време објављивања јавног позива за подношење понуда, запослена или на други начин радно ангажована:
 - два лекара специјалисте хигијене,
 - два лекара специјалисте микробиологије са паразитологијом,
 - једног лекара специјалисту епидемиолога,
 - једног специјалисту санитарне хемије или специјалисту токсиколошке хемије,
 - једног дипл. хемичар или дипл. инж. технологије,
 - два техничара (узоркивачи),
 - два хемијска техничара, и
 - три здравствена или лабораторијска техничара.

3. Услови које мора да испуни подизвођач

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Подизвођач мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из поглавља IV. тачка 2. ове конкурсне документације за део набавке који ће се извршити преко њега.

4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Додатне услове понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

5. Упутство како се доказује испуњеност услова

5.1. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама

5.1.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за правна лица као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, подизвођач или понуђач из групе понуђача доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) а) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (за дела из надлежности основног и вишег суда), на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре; **б)** извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **в)** извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача, подизвођача или понуђача из групе понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву, изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ под тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом. Доказ под тачком 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

5.1.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, подизвођач или понуђач из групе понуђача доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- 3) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је, као привредном субјекту, изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом. Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

5.1.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, подизвођач или понуђач из групе понуђача, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта),
- 2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова,
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ из тач. 1), 2) и 3) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
Доказ из тачке 2) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

5.2. Упутство како се доказује испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, предузетник и физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) пословни капацитет:
 - копија сертификата о акредитацији издатог од стране надлежног органа којим се потврђује да понуђач испуњава опште захтеве за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторија за еталонирање (SRPS ISO/IEC 17025), са детаљним обимом акредитације,
 - копија сертификата издатог од стране надлежног органа којим се потврђује да понуђач има успостављен систем менаџмента квалитетом (SRPS ISO 9001),
 - списак најважнијих пружених услуга које су предмет ове јавне набавке, односно и услуга контроле нутритивне вредности obroка друштвене исхране и услуга здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених, у најмањој укупној вредности од 4.000.000,00 динара на годишњем нивоу у последњих пет година (2013, 2012, 2011, 2010 и 2009. година), потписан и оверен од стране понуђача (образац из поглавља XI. конкурсне документације),
 - стручне референце које прате списак најважнијих пружених услуга које су предмет ове јавне набавке на обрасцу из конкурсне документације, уредно овереним и потписаним од стране референтних корисника услуга (образац из поглавља XII. конкурсне документације). Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Референтни корисници услуга не могу бити физичка лица. Референтни корисници услуга не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања. Уз сваку потврду неопходно је приложити уговор или фактуру као доказ о реализацији посла;
- 2) технички капацитет:
 - копија саобраћајне дозволе и копија уговора о лизингу, уколико понуђач возила користи по основу уговора о лизингу или копија другог акта на основу којег понуђач користи возила,
 - изјава понуђача да возила испуњавају услов у погледу обезбеђивања контролисаних температурних услова (образац из поглавља XIII. конкурсне документације),

3) кадровски капацитет:

- изјава понуђача о кључном особљу које ће бити ангажовано на реализацији јавне набавке и о лицу које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци, потписана и оверена од стране понуђача (образац из поглавља XIV. конкурсне документације),
- копија уверења (дипломе) о стручној спреми, копија одобрења за самостални рад (лиценце) за здравствене раднике који ће бити ангажовани на реализацији јавне набавке и копија уговора о раду или уговора о делу за сва лица наведена у изјави понуђача о кључном особљу.

Подизвођач мора да достави доказе да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке за део набавке који ће се извршити преко њега.

Додатне услове понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

5.3. Опште напомене у погледу доказивања

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су уписани (регистровани) у Регистар понуђача нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. Посебни захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом, се достављају поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за здравство, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 46/II. Коверат мора имати ознаку: **"Понуда за јавну набавку услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана број ЈНОП 1/14 - НЕ ОТВАРАТИ"**, а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

Рок за подношење понуде је 28. март 2014. године, до 10.00 часова.

Време и место отварања понуда: у просторијама наручиоца, 28. марта 2014. године са почетком у 10.30 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви обрасци у Конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обрасце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача - члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Ако понуђач учествује са подизвођачем, обрасце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

3. Списак остале обавезне документације

Поред доказа о испуњавању обавезних услова и додатних услова, понуђач је у поступку јавне набавке дужан да достави:

3.1. Образац понуде (образац из поглавља VI. конкурсне документације) попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом.

3.2. Модел уговора (образац из поглавља VII. конкурсне документације) попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

3.3. Изјаву о независној понуди (образац из поглавља VIII. конкурсне документације), попуњену, потписану и оверену печатом.

3.4. Изјаву о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине (образац из поглавља IX. конкурсне документације) – попуњену, потписану и оверену печатом.

3.5. Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача – потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача.

3.6. Изјава понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења (образац из поглавља X. конкурсне документације) предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности, без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3.7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише, односно не потпише уговор о јавној набавци у року утврђеном Законом,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.

3.8. Образац структуре цене (образац из поглавља XVI. конкурсне документације) у којем се наводе основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без пореза на додату вредност.

3.9. Образац трошкова припреме понуде (образац из поглавља XV. конкурсне документације) - понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4. Негативне референце

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке за коју је понуђач добио негативну референцу истоврсан предмету ове јавне набавке.

Ако предмет јавне набавке за коју је понуђач добио негативну референцу није истоврстан предмету ове јавне набавке, понуђач је дужан да достави обезбеђење испуњења уговорних обавеза, односно обезбеђење за добро извршење посла, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 15% од понуђене цене без пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Наведено средство финансијског обезбеђења мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

5. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Град Нови Сад, Градска управа за здравство, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 46/II. На коверти мора бити назначено да ли је у питању измена, допуна или опозив, као и предмет и број јавне набавке.

7. Самостално учешће, учешће у заједничкој понуди и са подизвођачем

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. Ангажовање подизвођача

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Начин и услови плаћања, рок важења понуде и друго

Наручилац ће плаћање за извршене услуге контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље вршити месечно на основу фактуре за извршену услугу коју понуђач доставља наручиоцу у текућем месецу за претходни месец, а за децембар 2014. године најкасније до 20. децембра 2014. године. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у понуди.

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11. Валута и начин изражавања цене

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност. У обрасцу понуде исказује се укупна вредност без пореза на додату вредност и укупна вредност са порезом на додату вредност.

Цена је фиксна за све време трајања уговора. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци (нпр. трошкови превоза, узорковања и сл.).

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу Закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

12. Средство финансијског обезбеђења

12.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року утврђеном Законом,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.

12.2. Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности, без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу са наведеним, понуђач је дужан да попуни образац - Изјаву понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором (образак из поглавља X. конкурсне документације), на начин предвиђен конкурсном документацијом, и да тако попуњену изјаву достави уз понуду.

13. Заштита података

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за рангирање понуде.

14. Додатне информације или појашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Град Нови Сад, Градска управа за здравство, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 46/II, факсом на број: 021/529-812 или на електронску адресу: dragana.kojadinovic@uprava.novisad.rs, са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана, број ЈНОП 1/14".

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефонским путем, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну

документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. Додатна објашњења после отварања понуда

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену понуђене цене, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

17. Две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

Уколико након стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда ће бити изабрана понуда понуђача који у краћем року, рачунајући од дана узимања узорка, достави лабораторијску анализу, специјалистичко мишљење и предлог мера у случају одступања за сваки анализирани узорак. Ако два или више понуђача имају исту најнижу понуђену цену и исти рок за достављање лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлога мера у случају одступања, као најповољнија понуда ће бити изабрана понуда понуђача који је први доставио понуду наручиоцу.

18. Поштовање обавеза из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози за одбијање понуде

- Понуда ће бити одбијена:

1) Уколико није прихватљива

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке. *Благовремена понуда* је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Битни недостаци понуде су:

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
- уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- 2) У случају да лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице наступи као понуђач или као подизвођач понуђача, или сарађује са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде.
- 3) Уколико је понуђач непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.
- 4) Уколико наручилац поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
 - поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
 - учинио повреду конкуренције;
 - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 5) Уколико наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
- 6) Ако понуђач који је самостално поднео понуду истовремено учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, или исто лице учествује у више заједничких понуда. У овом случају Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.
- 7) Уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

- Понуда може бити одбијена:

- 1) због неуобичајено ниске цене,
- 2) ако наручилац поседује правноснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

21. Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица, може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Наведени органи и организације нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев понуђача, заинтересованог лица и пословног удружења, ако та лица нису искористила право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права на наведени начин долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку _____ (број или друга ознака конкретне јавне набавке; ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса- нпр. дел. број, датум сачињавања и сл.),
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије,
- шифра плаћања: 153,
- број жиро рачуна: 840-742221843-57,
- број модела 97,
- позив на број: 50-016.

22. Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број: _____

Дана: _____ 2014. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. Е-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. Е-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____

2. Адреса седишта: _____

3. ПИБ: _____

4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____

8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

	Услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље за период од годину дана	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
А	Објекти Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад		
Б	Објекти основних школа на територији Града Новог Сада		
В	Објекти за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду и објекти за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању		
Г	Објекти за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица		
Д1	Израда месечних извештаја		
Д2	Израда тромесечних извештаја са проценом ризика по здравље		
Д3	Израда шестомесечних извештаја са проценом ризика по здравље		
Д4	Израда годишњег извештаја са проценом ризика по здравље		
УКУПНО (А+Б+В+Г+Д1+Д2+Д3+Д4)			

Напомена:

Понуђена цена је фиксна за све време трајања уговора. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана од дана отварања понуда (најмање 45 дана).

5. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ АНАЛИЗЕ, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКОГ МИШЉЕЊА И ПРЕДЛОГА МЕРА У СЛУЧАЈУ ОДСТУПАЊА ЗА СВАКИ АНАЛИЗИРАНИ УЗОРАК ИЗНОСИ _____ радних дана од дана узимања узорка.

6. УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ са ПДВ-ом.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршене услуге контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процену ризика по здравље вршиће се месечно на основу фактуре за извршене услуге коју понуђач доставља наручиоцу у текућем месецу за претходни месец, а за децембар 2014. године најкасније до 20. децембра 2014. године.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у овој понуди.

М.П. _____
потпис

VII. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА КОНТРОЛЕ НУТРИТИВНЕ ВРЕДНОСТИ И ЗДРАВСТВЕНЕ БЕЗБЕДНОСТИ ХРАНЕ И ЧИСТОЋЕ БРИСЕВА ПОВРШИНА И РУКУ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБЈЕКТИМА ДРУШТВЕНЕ ИСХРАНЕ У ГРАДУ НОВОМ САДУ И ПРОЦЕНА РИЗИКА ПО ЗДРАВЉЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА

(број: ЈНОП 1/14)

закључен у Новом Саду, дана _____ 2014. године између:

1. Градске управе за здравство Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768051, матични број: 08839913, коју заступа мр сц. мед. Мила Уверић-Радовић, начелник Градске управе (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____ из _____,
улица _____ број _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана (број: ЈНОП 1/14), и
- да је Извршилац доставио понуду број: _____ од _____, која у потпуности одговара Спецификацији из Конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Реализација уговорене вредности ће се у 2014. години вршити до износа расположивих средстава у Финансијском плану прихода и примања и расхода и издатака Градске управе за здравство за 2014. годину, а у 2015. години у оквиру планираних и обезбеђених средстава за ове намене.

Предмет уговора

Тачка 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље (у даљем тексту: услуге) за период од годину дана од дана закључења овог уговора, у свему према Понуди Извршиоца и Обрасцу структуре цене из конкурсне документације, који чине саставни део овог уговора.

Цена и услови плаћања

Тачка 2.

Уговорена вредност за услуге из тачке 1. овог уговора износи _____ динара (словима: _____) без пореза на додату вредност, односно _____ динара (словима: _____) са порезом на додату вредност.

Уговорена вредност са порезом на додату вредност из става 1. ове тачке исплаћиваће се месечно за извршене услуге, на основу фактуре коју Извршилац доставља Наручиоцу у текућем месецу за претходни месец, а за децембар 2014. године најкасније до 20. децембра 2014. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током трајања овог уговора.

Тачка 3.

Извршилац се обавезује да о извршеној контроли нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду достави Наручиоцу лабораторијску анализу, специјалистичко мишљење и предлог мера у случају одступања, за сваки анализирани узорак, у року од _____ радних дана од дана узорковања.

Тачка 4.

Извршилац се обавезује да о извршеној контроли нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду достави Наручиоцу месечне, тромесечне, шестомесечне и годишњи извештај.

Месечни извештаји из става 1. овог члана треба да садрже: списак објеката у којима је извршена контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених са бројем и врстом узорака и врстом анализа које су вршене и Извршилац је дужан да га достави у року од пет дана од дана истека извештајног периода.

Тромесечни, шестомесечни и годишњи извештај из става 1. овог члана треба да садрже: стручну анализу резултата контроле, закључке о добијеним резултатима и предлог мера за побољшање стања у области која је предмет контроле и Извршилац је дужан да их достави у року од 10 дана од дана истека извештајних периода.

Извршилац се обавезује да уз тромесечне, шестомесечне и годишњи извештај Наручиоцу достави и процену ризика по здравље.

Тачка 5.

Извршилац је дужан да у случају одступања од вредности прописаних за здравствену безбедност хране и чистоћу брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду одмах, без одлагања, по добијању коначних резултата анализа, обавести: установу у којој је вршена контрола, наручиоца, надлежне инспекцијске службе и надлежне здравствене установе.

Тачка 6.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу, за извршену услугу из тачке 1. овог уговора, пренесе средства у текућем месецу за претходни месец, највише до висине средстава планираних у буџету Града Новог Сада за ову намену, а у складу са остварењем прихода буџета Града Новог Сада.

Средства финансијског обезбеђења

Тачка 7.

Извршилац је дужан да приликом закључења Уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без обрачунатог пореза на додатну вредност из тачке 2. став 1. овог уговора и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Извршилац се обавезује да Наручиоцу достави и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Средство финансијског обезбеђења из става 1. ове тачке мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Потписом овог уговора Извршилац даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може уновчити средство обезбеђења из става 1. ове тачке у случају да не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Средство финансијског обезбеђења из става 1. ове тачке не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу, на његов писани захтев, врати нереализовану депоновану меницу у року од 15 дана од дана кад је Извршилац у целости извршио своје обавезе преузете Уговором.

Вршење услуге

Тачка 8.

Контрола нутритивне вредности obroка и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процена ризика по здравље врши се у:

- објектима Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад,
- објектима основних школа на територији Града Новог Сада,
- објектима за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду и објектима за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању, и
- објектима за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица.

Списак објеката из става 1. овог члана дат је у Прилогу 1. овог уговора и чини његов саставни део.

Тачка 9.

Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду подразумева

узорковање појединачних obroka, готових obroka и намирница за припрему obroka и брисева површина и руку запослених у објектима из тачке 8. овог уговора, њихову лабораторијску анализу и то: хемијско-броматолошку анализу са одређивањем енергетске вредности, хранљивог састава и садржаја соли и микробиолошку анализу која обухвата анализу микробиолошких параметара безбедности хране, микробиолошких параметара безбедности и процесне хигијене хране, микробиолошких параметара безбедности хране са високим садржајем хистидина и микробиолошке прихватљивости површина и руку које долазе у контакт са храном и израду и достављање лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлога мера у случају одступања за сваки анализирани узорак.

Контрола нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку особља у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду врши се методом случајног узорка, у ненајављене дане.

Извршилац се обавезује да узорковање врши на начин утврђен у Спецификацији датој у Конкурсној документацији (која чини саставни део овог уговора) и према Плану узорковања који је дат у Прилогу 2. овог уговора и чини његов саставни део.

Тачка 10.

Извршилац се обавезује да контролу нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процену ризика по здравље врши у складу са важећим прописима, међународним и домаћим стручним и на науци заснованим препорукама и стандардима који важе у овој области.

Списак прописа и препорука из става 1. овог члана дат је у Прилогу 3. овог уговора и чини његов саставни део.

Рок важења Уговора

Тачка 11.

Овај уговор се закључује на одређено време, са роком важења од једне године почев од дана закључења Уговора.

Тачка 12.

Уговорне стране су сагласне да се исплата уговорене вредности и сва друга међусобна плаћања, која проистичу из природе услуге која је предмет овог уговора, врше на начин и под условима како је то предвиђено у понуди Извршиоца.

Фактура за исплату накнаде за услугу из тачке 1. овог уговора треба да гласи на: Град Нови Сад, Градска управа за здравство, Улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035.

Завршне одредбе

Тачка 13.

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 15.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих по три задржава свака уговорна страна.

Тачка 16.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За Наручиоца

За Извршиоца

Прилог 1. Уговора

- Списак објеката Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад

1. „Звончица“	Нови Сад, Саве Ковачевића 14
2. „Бамби“	Нови Сад, Карађорђева 55
3. „Сунце“	Нови Сад, Гагаринова 10
4. „Колибри“	Нови Сад, Булевар Јаше Томића 3
5. „Звончић“	Каћ, Саве Малешева бб
6. „Зека“	Будисава, Вука Караџића 101
7. „Невен“	Ковиљ, Војвођанских бригада 14
8. „Бубамара“	Нови Сад, Ченејска 50
9. „Веверица“	Нови Сад, Висарионова 4а
10. „Ђурђевак“	Нови Сад, Београдски кеј 37
11. „Чуперак“	Нови Сад, Саве Ковачевића 7
12. „Дуга“	Нови Сад, Шангај, VIII Улица број 6
13. „Ласта“	Ченеј, Партизанска 3
14. „Сигридруг“	Нови Сад, Алмашка 24
15. „Видовдански звончић“	Нови Сад, Јана Хуса 15
16. „Палчица“	Нови Сад, Бранимира Ћосића 40
17. „Златна рибица“	Нови Сад, Мародићева 4а
18. „Лиенка“	Кисач, Железничка бб
19. „Звездани гај“	Степановићево, Војводе С. Степановића 116
20. „Цврчак и мрав“	Нови Сад, Трг мајке Јевросиме 2
21. „Весели Возић“	Нови Сад, Јанка Чмелика 110
22. „Венди“	Нови Сад, Браће Дроњак бб
23. „Звездан“	Нови Сад, Сељачких Буна 51
24. „Бистричак I“	Нови Сад, Сељачких Буна 63
25. „Бистричак II“	Нови Сад, Сељачких Буна 65
26. „Споменак“	Нови Сад, Антона Урбана 2
27. „Гуливер“	Нови Сад, Бате Бркића 1а
28. „Маслачак“	Нови Сад, Народног Фронта 42
29. „Дунавски цвет“	Нови Сад, Ћирила и Методија 69
30. „Црвенкапа“	Футог, Пролетерска 2
31. „Биберче“	Футог, Војводе Мишића бб
32. „Радосница“	Нови Сад, Симе Шолаје бб
33. „Различак“	Нови Сад, Народног Фронта 45
34. „Сунцокрет“	Нови Сад, Алексе Шантића 32
35. „Полетарац“	Нови Сад, Пушкинова 19
36. „Шврћа“	Нови Сад, Јернеја Копитара 1
37. „Лане“	Нови Сад, Хероја Пинкија 25
38. „Пинокио“	Бегеч, Краља Петра I, број 45
39. „Златокоса“	Ветерник, Краља Александра 62
40. „Веселко“	Нови Сад, Трг Коменског 9
41. „Новосађанче“	Нови Сад, Бановић Страхиње бб
42. „Цврчак“	Нови Сад, Палмотићева 1
43. „Чигра“	Нови Сад, Ложе Влаховића бб
44. „Зека“	Буковац, Видовданска 8

45. „Плави зец“	Нови Сад, Милетићева 22
46. „Златна Греда“	Нови Сад, Златне Гредe 6
47. „Пчелица“	Нови Сад, Лазе Костића 5
48. „Вила“	Нови Сад, Војођанских бригада 14
49. „Чаролија“	Нови Сад, Соње Маринковић 1
50. „Бубица“	Нови Сад, Пап Павла 9
51. „Весели Вртић“	Нови Сад, Др Илије Ђуричића 2
52. „Мрвица“	Нови Сад, Лиречекова 9
53. „Калимеро“	Нови Сад, Драгише Брашована 16
54. „Чика Јова“	Сремска Каменица, Змајевац 2
55. „Змај“	Сремска Каменица, 23. октобра број 2
56. „Плави Чуперак“	Сремска Каменица, Светозара Милетића бб
57. „Изворчић“	Стари Лединци, Вука Караџића 63
58. „Чаробњак“	Нови Лединци, Ђурђевданска 1
59. „Бајка“	Нови Сад, Стевана Христића 15
60. „Свитац“	Нови Сад, Стојана Новаковића бб
61. „Петар Пан“	Нови Сад, Јанка Чмелика 87
62. „Детелина са четири листа“	Нови Сад, Калмана Ланга 2
63. „Весели патуљци“	Руменка, Петефи Шандора 25
64. „Пужић“	Нови Сад, Вршачка 23
65. „Лептирић“	Нови Сад, Браће Кркљуш 15
66. „Панда“	Нови Сад, Николе Тесле 4
67. Кухиња	Нови Сад, Војвођанских бригада 14
68. Кухиња	Нови Сад, Полгар Андраша 28

Напомена: Сви објекти Предшколске установе имају прихватне станице из којих се храна износи и сервира деци у виду obroка.

- Списак објеката основних школа на територији Града Новог Сада

1. „Бранко Радичевић“	Нови Сад, Футошка 5
2. „Васа Стајић“	Нови Сад, Војводе Книћанина 12б
3. „Вук Караџић“	Нови Сад, Радоја Домановића 24
4. „Доситеј Обрадовић“	Нови Сад, Филипа Филиповића 3
5. „Ђорђе Натопевић“	Нови Сад, Максима Горког 54
6. „Ђура Даничић“	Нови Сад, Душана Васиљева 19
7. „Душан Радовић“	Нови Сад, Ченејска 61
8. „Жарко Зрењанин“	Нови Сад, Булевар деспота Стефана 8
9. „Иван Гундулић“	Нови Сад, Гундулићева 9
10. „Иво Лола Рибар“	Нови Сад, Краљевића Марка 2а
11. „Јован Поповић“	Нови Сад, Раваничка 2
12. „Јожеф Атила“	Нови Сад, Шарпланинска 28
13. „Коста Трифковић“	Нови Сад, Берислава Берића 2
14. „Милош Црњански“	Нови Сад, Анђе Ранковић 2
15. „Никола Тесла“	Нови Сад, Футошки пут 25а
16. „Петефи Шандор“	Нови Сад, Боре Продановић 15а
17. „Светозар Марковић Тоза“	Нови Сад, Јанка Чмелика 89
18. „Прва војвођанска бригада“	Нови Сад, Сељачких буна 51а

19. „Соња Маринковић“	Нови Сад, Пушкинова 28
20. „Јован Дучић“	Петроварадин, Прерадовићева 6
21. „Јован Јовановић Змај“	Сремска Каменица, Школска 3
22. „Вељко Влаховић“	Нови Сад, Шангај, Улица 8 број 2
23. „Ђура Јакшић“	<u>Каћ, Краља Петра I бр 9</u>
24. „Иво Андрић“	Будисава, Школска 3
25. „Лаза Костић“	Ковиљ, Лазе Костића 42
26. „Мирослав Антић“	Футог, Раде Кончара 2
27. „Десанка Максимовић“	Футог, Царице Милице 1
28. „Михајло Пупин“	<u>Ветерник, Краља Александра 38</u>
29. „Марија Грандафил“	Ветерник, Паунова 14
30. „Алекса Шантић“	Степановићево, Војводе Путника 6
31. „Вељко Петровић“	Бегеч, Краља Петра I број 38
32. „22. август“	<u>Буковац, Трг жртава геноцида 1</u>
33. „Људовит Штур“	Кисач, Железничка 3
34. „Свети Сава“	Руменка, Јована Јовановића Змаја 24

Напомена: Редни бројеви који су болдовани и подвучени су школе у којима није организован продужени боравак.

- **Списак објеката за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду и објектима за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању**

1. Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду, објекат у Јеврејској 17, Нови Сад (дневни боравак),
2. Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду, објекат у Јеврејској 26, Нови Сад (предшколски узраст),
3. Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду, објекат у Браће Рибникар 32, Нови Сад (школски узраст),
4. Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду, објекат у Бате Бркића бб, Нови Сад (централна кухиња и дневни боравак),
5. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју Дома "Ветерник", Нови Сад, Булевар кнеза Милоша 18,
6. Дневни боравак за децу и омладину са поремећајима у понашању, при Центру за социјални рад Града Новог Сада, Змај Огњена Вука 13-17.

- **Списак објеката за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица**

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Ресторан "Романов" | Нови Сад, Јожефа Атиле 11 (припрема хране) |
| 2. Клуб за стара лица "Олга Петров" | Нови Сад, Футошки пут 67 (расподела оброка) |
| 3. Објекат у улици Лазе Костића 4 | Нови Сад, Лазе Костића 4 (расподела оброка) |
| 4. Магацин Црвеног крста | Петроварадин, Раде Кончара 1 (ланч пакети) |

Прилог 2. Уговора

План узорковања према објектима и врстама анализа за период од годину дана

Месец	А. Предшколска установа "Радосно детињство" Нови Сад								Б. Основне школе					В. ШОСО „Милан Петровић“ за децу предшколског и школског узраста и дневни боравци за децу и омладину ометену у развоју и децу и омладину са поремећајима у понашању					Г. Објекти за расподелу хране социјално угроженим лицима		
	Нутритивна вредност			Здравствена безбедност			Брисеви		Нутритивна вредност			Здравствена безбедност	Брисеви	Нутритивна вредност			Здравствена безбедност	Брисеви	Здравствена безбедност оброка	Здравствена безбедност „ланч“ пакета	Брисеви
	д	р	у	1*	2*	3*	кухиње за расподелу	централна кухиња	д	р	у	2*		д	р	у	2*		2*	1*	
април 2013.	3	3	3	2	4	0	12	8	3	3	3	3	8	0	0	0	0	0	2	2	3
мај 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	12	12	21	12	32	2	2	2	2	10	2	0	3
јун 2013.	13	13	13	2	14	0	52	8	7	7	21	12	32	1	1	1	1	5	2	2	3
јул 2013.	10	10	10	2	12	0	52	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3
август 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	0	0	0	0	0	2	2	2	2	10	2	2	3
септембар 2013.	13	13	13	2	14	1	52	8	10	10	20	12	32	1	1	1	2	5	2	0	3
октобар 2013.	13	13	13	2	13	0	52	8	13	13	21	12	32	1	1	1	2	5	2	2	3
новембар 2013.	13	13	13	2	13	1	52	8	13	13	21	12	32	1	1	1	2	5	2	0	3
децембар 2013.	2	2	2	2	4	0	12	8	3	3	3	3	8	0	0	0	0	0	2	2	3
јануар 2014.	13	13	13	2	13	1	44	8	8	8	16	12	32	2	2	2	3	10	2	0	3
фебруар 2014.	13	13	13	2	13	1	44	8	12	12	22	12	32	1	1	1	1	0	2	2	3
март 2014.	13	13	13	2	14	1	52	8	12	12	22	12	32	2	2	2	4	10	2	0	3
Укупно	132	132	132	24	140	5	528	96	93	93	170	102	272	13	13	13	19	60	24	12	36

д - доручак, р - ручак, у - ужина

1* микробиолошки параметри безбедности хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, са изразом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

2* микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене хране (у једној јединици узорка - храна спремна за конзумирање која подржава/не подржава раст *Listeriae monocytogenes* или *Salmonella spp*, у зависности од врсте хране, и *Staphylococcus aureus* и *Enterobacteriaceae*, са изразом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

3* микробиолошки параметри безбедности хране са високим садржајем хистидина (риба) (у једној јединици узорка коју чини девет субјединица, са изразом лабораторијске анализе, специјалистичког мишљења и предлогом мера у случају одступања)

Прилог 3. Уговора

СПИСАК ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА, МЕЂУНАРОДНИХ И ДОМАЋИХ ПРЕПОРУКА И СТАНДАРДА

1. Закон о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр. 107/05, 72/09 – др. закон 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13 - др. закон)
2. Закон о јавном здрављу ("Службени гласник РС", број 72/09)
3. Закон о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", број 125/04)
4. Закон о безбедности хране ("Службени гласник РС", број 41/09)
5. Закон о санитарном надзору ("Службени гласник РС", број 125/04)
6. Стратегија јавног здравља ("Службени гласник РС", број 22/09)
7. Стратегија за превенцију и контролу хроничних незаразних болести ("Службени гласник РС", број 22/09)
8. Уредба о Националном програму превенције, лечења и контроле кардиоваскуларних болести у Републици Србији ("Службени гласник РС", број 11/10)
9. Уредба о националном програму здравствене заштите жена, деце и омладине ("Службени гласник РС", број 28/09)
10. Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Службени гласник РС", број 72/10)
11. Правилник о нормативу друштвене исхране деце у установама за децу ("Службени гласник РС", 50/94)
12. Организација за храну и пољопривреду/Светска здравствена организација: Препоруке за исхрану становништва (*WHO: Food Based Dietary Guidelines, Techn. Rep. Ser. No 889, 1998*)
13. Организација за храну и пољопривреду/Светска здравствена организација/ Универзитет Уједињених нација (ОХП/СЗО/УУН): Енергетске потребе (*Human energy requirements, Report of a Joint FAO/WHO/UNU Expert Consultation, Rome, 2001, FAO 2004*)
14. *Scientific Advisory Committee on Nutrition: Salt and health. Food Standards Agency, Department of health, Her Majesty Sanitary Office, UK 2003;*
15. WHO: WHO European action plan for food and nutrition policy 2007-2012, WHO, 2008,
16. Водич за примену микробиолошких критеријума за храну (Република Србија, Министарство пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, Београд, јун 2011)

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. _____
потпис

**IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Понуђач: _____

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да смо имаоци евентуалног права интелектуалне својине.

М.П. _____
потпис

**Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач _____ приликом закључења уговора по спроведеном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14, предати наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана) са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% од уговорене вредности, без урачунатог пореза на додату вредност и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“.

Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

_____ *потпис*

XI. ОБРАЗАЦ - СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА ЗА 2009. ГОДИНУ

Понуђач: _____

У вези са јавном набавком број ЈНОП 1/14, у 2009. години, извршили смо услуге које су предмет набавке, и то:

Ред. број	Референтни корисник услуга	Предмет уговора	Вредност уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
УКУПНО ЗА 2009. ГОДИНУ				

М.П. _____
потпис

Напомена: За сваког од референтних корисника услуга-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације (образац XII), уредно оверену и потписану од стране референтног корисника услуга-купца, као и копију уговора или фактуре о плаћеним услугама.

ОБРАЗАЦ - СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА ЗА 2010. ГОДИНУ

Понуђач: _____

У вези са јавном набавком број ЈНОП 1/14, у 2010. години, извршили смо услуге које су предмет набавке, и то:

Ред. број	Референтни корисник услуга	Предмет уговора	Вредност уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
УКУПНО ЗА 2010. ГОДИНУ				

М.П. _____

потпис

Напомена: За сваког од референтних корисника услуга-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације (образац XII), уредно оверену и потписану од стране референтног корисника услуга-купца, као и копију уговора или фактуре о плаћеним услугама.

ОБРАЗАЦ - СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА ЗА 2011. ГОДИНУ

Понуђач: _____

У вези са јавном набавком број ЈНОП 1/14, у 2011. години, извршили смо услуге које су предмет набавке, и то:

Ред. број	Референтни корисник услуга	Предмет уговора	Вредност уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
УКУПНО ЗА 2011. ГОДИНУ				

М.П. _____

потпис

Напомена: За сваког од референтних корисника услуга-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације (образац XII), уредно оверену и потписану од стране референтног корисника услуга-купца, као и копију уговора или фактуре о плаћеним услугама.

ОБРАЗАЦ - СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА 2012. ГОДИНУ

Понуђач: _____

У вези са јавном набавком број ЈНОП 1/14, у 2012. години, извршили смо услуге које су предмет набавке, и то:

Ред. број	Референтни корисник услуга	Предмет уговора	Вредност уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
УКУПНО ЗА 2012. ГОДИНУ				

М.П. _____

потпис

Напомена: За сваког од референтних корисника услуга-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације (образац XII), уредно оверену и потписану од стране референтног корисника услуга-купца, као и копију уговора или фактуре о плаћеним услугама.

ОБРАЗАЦ - СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА ЗА 2013. ГОДИНУ

Понуђач: _____

У вези са јавном набавком број ЈНОП 1/14, у 2013. години, извршили смо услуге које су предмет набавке, и то:

Ред. број	Референтни корисник услуга	Предмет уговора	Вредност уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
УКУПНО ЗА 2013. ГОДИНУ				

М.П. _____

потпис

Напомена: За сваког од референтних корисника услуга-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације (образац XII), уредно оверену и потписану од стране референтног корисника услуга-купца, као и копију уговора или фактуре о плаћеним услугама.

ХП. ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О СТРУЧНИМ РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног корисника услуга/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____,
на основу закључених уговора _____ у
(навести предмет уговора)
_____ години, пружио услуге у укупној вредности од _____ динара са
ПДВ-ом.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета пружених услуга и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев _____ ради
учешћа у поступку јавне набавке ЈНОП 1/14 и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Референтни наручилац-купац

М.П.

_____ *потпис*

Уз ову потврду неопходно је приложити копију уговора или фактуре као доказ о реализацији посла.

Напомена: Образац потврде о стручним референцама је потребно копирати у довољном броју примерака у зависности од броја референтних корисника услуга из Обрасца ХП. и сложити их тако да уз Образац ХП. за одређену годину буду приложени Обрасци ХП. (потврда о стручним референцама) који се на њу односе.

**XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да возила за транспорт узорака за која је понуђач _____ доставио доказе (копија саобраћајне дозволе и копија уговора о лизингу, уколико понуђач возила користи по основу уговора о лизингу или копија другог акта на основу којег понуђач користи возила) испуњавају услове у погледу обезбеђивања контролисаних температурних услова

М.П.

потпис

**XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ
АНГАЖОВАНО НА РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И О ЛИЦУ КОЈЕ ЋЕ
БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Понуђач _____

За извршење Уговора о јавној набавци услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана одговоран је:

1. _____

На реализацији јавне набавке услуга контроле нутритивне вредности и здравствене безбедности хране и чистоће брисева површина и руку запослених у објектима друштвене исхране у Граду Новом Саду и процене ризика по здравље за период од годину дана биће ангажовани:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

13. _____

14. _____

Напомена: За свако лице ангажовано на реализацији јавне набавке потребно је навести име, презиме и стручну спрему. Уз овај образац потребно је доставити копије уверења (дипломе) о стручној спремности, копије одобрења за самостални рад (лиценце) за здравствене раднике који ће бити ангажовани на реализацији јавне набавке и копије уговора о раду или уговора о делу за сва лица наведена у овој изјави

М.П. _____
потпис

XV. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14.

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО:		

М.П. _____
потпис

XVI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**(у отвореном поступку јавне набавке, број: ЈНОП 1/14)**

Понуђач: _____

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), прилажемо образац структуре цене:

Ознака	ВРСТА УСЛУГА	Јединица мере	Број јединица мере	Цена у дин. по јединици мере без ПДВ-а	Цена у дин. по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7=(4*5)	8=(4*6)
А	Предшколска установа "Радосно детињство" Нови Сад						
A1	Хемијско броматолошка анализа доручка	узорак	132				
A2	Хемијско броматолошка анализа ручка	узорак	132				
A3	Хемијско броматолошка анализа ужине	узорак	132				
A4	Микробиолошки параметри безбедности хране	узорак	24				
A5	Микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене	узорак	140				
A6	Микробиолошки параметри безбедности хране са високим садржајем хистидина	узорак	5				
A7	Микробиолошка анализа брисева	узорак	624				
УКУПНО							
Б	Основне школе						
B1	Хемијско броматолошка анализа доручка	узорак	93				
B2	Хемијско броматолошка анализа ручка	узорак	93				
B3	Хемијско броматолошка анализа ужине	узорак	170				
B4	Микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене	узорак	102				
B5	Микробиолошка анализа брисева	узорак	272				
УКУПНО							

1	2	3	4	5	6	7=(4*5)	8=(4*6)
В	Објекти за смештај деце предшколског и школског узраста Школе за основно и средње образовање "Милан Петровић" у Новом Саду и објекти за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и деце и омладине са поремећајима у понашању						
В1	Хемијско броматолошка анализа доручка	узорак	13				
В2	Хемијско броматолошка анализа ручка	узорак	13				
В3	Хемијско броматолошка анализа ужине	узорак	13				
В4	Микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене	узорак	19				
В5	Микробиолошка анализа брисева	узорак	60				
УКУПНО							
Г	Објекти за припрему и расподелу хране кухиње за социјално угрожена лица						
Г1	Микробиолошки параметри безбедности и процесне хигијене	узорак	24				
Г2	Микробиолошки параметри безбедности хране (у "ланч" пакетима)	узорак	12				
Г3	Микробиолошка анализа брисева	узорак	36				
УКУПНО							
Д	Израда извештаја о обављеним испитивањима						
Д1	Израда месечних извештаја	комад	12				
Д2	Израда тромесечних извештаја са проценом ризика по здравље	комад	4				
Д3	Израда шестомесечних извештаја са проценом ризика по здравље	комад	2				
Д4	Израда годишњег извештаја са проценом ризика по здравље	комад	1				
УКУПНО							
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (А + Б + В + Г + Д)							

Напомена: Понуђена цена је фиксна за све време трајања уговора. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

М.П.

потпис

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без пореза на додату вредност.