



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Градска управа за комуналне послове

**ЗАХТЕВ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЗА МОНИТОРИНГ/ КОНТЕЈНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ
ХУМАНИТАРНИХ, ЕДУКАТИВНИХ, ЗДРАВСТВЕНО-ЗАШТИТНИХ И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОД ЈАВНОГ
ИНТЕРЕСА, КОЈИ МОГУ ПОДНЕТИ ОРГАНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, АП ВОЈВОДИНЕ И ГРАДА НОВОГ
САДА, КАО И ПРАВНА ЛИЦА ЧИЈИ СУ ОНИ ОСНИВАЧИ**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21), члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), и члана 124. Одлуке о уређењу Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 67/17, 7/19, 31/19, 42/20 и 9/21), захтевам да ми дозволите постављање контејнера за мониторинг/ контејнера за потребе хуманитарних, едукативних, здравствено-заштитних и других активности од јавног интереса, и то:

(навести врсту контејнера, односно у које сврхе се поставља)

у _____
(место)

у улици _____

испред _____

у површини од _____ m², у периоду од _____ до _____ године.

за органе/правно лице

_____ (назив органа/правног лица), _____ седиште,

МБ и ПИБ _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1.	техничке услове за постављање контејнера, које израђује Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад, Булевар цара Лазара број 3, уколико се захтев подноси први пут, у три примерка	Оригинал/оверена копија
2.	уговор о одржавању чистоће, закључен са Јавним комуналним предузећем „Чистоћа“ Нови Сад, улица Сутјеска број 2	Оригинал

3.	потврду о извршеној регистрацији (ПИБ)	Копија
----	--	--------

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Решење о регистрацији правног лица		

Напомене:

За прикључење контејнера на комуналну и другу инфраструктуру, одобрење за прикључење издаје надлежни орган, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Чланом 124. став 3. Одлуке о уређењу Града Новог Сада прописано је да се одобрење за постављање контејнера издаје органима Републике Србије, АП Војводине и Града Новог Сада, као и правним лицима чији су они оснивачи.

Градска управа је дужна да реши предмет најкасније у року од 30 дана од покретања поступка, тј. од дана подношења уредног захтева

Таксе/накнаде:

Подносилац захтева је ослобођен плаћања Градске административне таксе у складу са одредбом члана 12. Одлуке о градским административним таксама („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 54/2009, 23/2011, 56/2012, 13/2013 – решење о усклађивању дин. изн., 21/2014 - решење о усклађивању дин. изн., 74/16 и 42/18)

За постављање контејнера не плаћа се накнада за коришћење јавне површине у складу са одредбом члана 124. став 4. Одлуке о уређењу Града Новог Сада.

Сагласан сам да ме Градска управа за комуналне послове Нови Сад, путем e-mail-а, обавештава о чињеницама везаним за поступак покренут по овом захтеву.

Захтев се подноси на писарници у Градској кући на Тргу слободе број 1 у Новом Саду, у времену од 07.30 – 15.30 часова.

Место и датум _____

Адреса/седиште

Број личне карте

Контакт телефон

e-mail

Потпис