



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
Градска управа за комуналне послове

**ЗАХТЕВ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПУЛТА ЗА ПРОДАЈУ ЛУБЕНИЦА И ДИЊА У ПЕРИОДУ ОД 01. ЈУНА ДО 30. СЕПТЕМБРА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21), члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), и члана 115. Одлуке о уређењу Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 67/17, 7/19, 31/19, 42/20 и 9/21), захтевам да ми дозволите постављање пулта за продају лубеница и диња у:

\_\_\_\_\_ (место)  
у улици \_\_\_\_\_ испред \_\_\_\_\_

у површини од \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године.

**за физичко лице:**

\_\_\_\_\_ (име и презиме подносиоца захтева),

ЈМБГ \_\_\_\_\_

**за правно лице/предузетника**

\_\_\_\_\_ (пословно име), \_\_\_\_\_ седиште,

МБ и ПИБ \_\_\_\_\_

**Уз захтев достављам:**

РБ	Документа	Форма документа
1.	потврду о статусу пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава	Копија
2.	технички цртеж у одговарајућој размери, који садржи исказане мере, које одређују димензије пулта и његов положај у односу на друге елементе јавне површине (коловоз, пешачки прелаз, јавни паркинг и сл.), у три примерка	Оригинал
3.	уговор о одржавању чистоће, закључен са Јавним комуналним предузећем „Чистоћа“ Нови Сад, улица Сутјеска број 2	Оригинал
4.	уговор о обнови јавне зелене површине закључен са Јавним комуналним предузећем „Градско зеленило“ Нови Сад, улица Младена Лесковца број 1, <b>уколико се заузима</b>	Оригинал

	<b>јавна зелена површина</b>	
<b>5.</b>	фотографски приказ јавне површине на коју се пулт поставља – шире размере	Оригинал
<b>6.</b>	потврду о текућем рачуну подносиоца захтева, односно оснивача пољопривредног газдинства	Оригинал
<b>7.</b>	доказ о уплати Градске административне таксе	Оригинал

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

#### **Напомене:**

**Период постављања пулта за продају лубеница и диња не може бити краћи од два месеца, у складу са чланом 115. став 4. Одлуке о уређењу Града Новог Сада, а може се поставити од 01. јуна до 30. септембра текуће године у којој се захтев подноси.**

Градска управа је дужна да реши предмет најкасније у року од 30 дана од покретања поступка, тј. од дана подношења уредног захтева.

#### **Таксе/накнаде:**

Градска административна такса у износу од 460,00 динара се уплаћује на рачун број 840-742241843-03, корисник Буџет Града Новог Сада, позив на број 97 11-223, сврха дознаке "Градска административна такса";

**Накнада за коришћење јавне површине плаћа се на основу посебног решења Градске пореске управе Нови Сад.**

***Сагласан сам да ме Градска управа за комуналне послове Нови Сад, путем e-mail-а, обавештава о чињеницама везаним за поступак покренут по овом захтеву.***

***Захтев се подноси на писарници у Градској кући на Тргу слободе број 1 у Новом Саду, у времену од 07.30 – 15.30 часова.***

Место и датум \_\_\_\_\_

Адреса/седиште

Број личне карте

Контакт телефон

e-mail

Потпис